

सुदूरपश्चिम प्रदेश समपूरक अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१

प्रस्तावना: प्रदेश सरकारबाट स्थानीय तहमा वित्तीय हस्तान्तरण गर्ने कार्यलाई थप व्यवस्थित बनाउन वान्छनीय भएकोले,

वित्तीय हस्तान्तरण व्यवस्थापन ऐन, २०७५ को दफा ६ को उपदफा (४) को प्रयोजनको लागि सोही ऐनको दफा ९ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी प्रदेश सरकार (मन्त्रिपरिषद्) ले देहायको कार्यविधि बनाएको छ।

१. **संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ:** (१) यस कार्यविधिको नाम "सुदूरपश्चिम प्रदेश समपूरक अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१" रहेको छ।

(२) यो कार्यविधि तुरुन्त प्रारम्भ हुनेछ।

२. **परिभाषा :** विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,-

- (क) "ऐन" भन्नाले वित्तीय हस्तान्तरण व्यवस्थापन ऐन, २०७५ सम्झनु पर्दछ।
- (ख) "मन्त्रालय" भन्नाले आर्थिक मामिला मन्त्रालय सम्झनु पर्दछ।
- (ग) "प्रदेश" भन्नाले सुदूरपश्चिम प्रदेश सम्झनु पर्दछ।
- (घ) "स्थानीय तह" भन्नाले गाउँपालिका वा नगरपालिका वा उपमहानगरपालिका सम्झनु पर्दछ।
- (ड) "समपूरक अनुदान" भन्नाले ऐनको दफा ६ बमोजिमको अनुदान सम्झनु पर्दछ।
- (च) "योजना आयोग" भन्नाले प्रदेश नीति तथा योजना आयोग सम्झनु पर्दछ।
- (छ) "समिति" भन्नाले दफा ६ बमोजिमको आयोजना तथा कार्यक्रम छनोट समिति सम्झनु पर्दछ।
- (ज) "सम्बन्धित मन्त्रालय" भन्नाले दफा ३ को उपदफा (१) बमोजिमका आयोजना तथा कार्यक्रमसँग सम्बन्धित प्रदेश सरकारको मन्त्रालय सम्झनु पर्दछ।

३. **समपूरक अनुदान प्रदान गरिने क्षेत्र र सीमा:** (१) प्रदेश सरकारले स्थानीय तहबाट कार्यान्वयन गरिने भौतिक पूर्वाधार विकाससँग सम्बन्धित देहायका आयोजना तथा कार्यक्रमको लागि समपूरक अनुदान उपलब्ध गराउन सक्नेछ:-

- (क) कृषि उपजको प्रशोधन, भण्डारण र बजारीकरण
- (ख) खानेपानी तथा सरसफाई
- (ग) सिंचाई
- (घ) नवीनतम् प्रविधिको प्रयोग गरी फोहोरमैलाको प्रशोधन र व्यवस्थापन
- (ड) सामुदायिक विद्यालय भवन निर्माण
- (च) स्थानीय आर्थिक विकासमा प्रत्यक्ष योगदान पुऱ्याउने पर्यटन पूर्वाधार निर्माण

- (छ) मध्यवर्ती क्षेत्रमा मानव-वन्यजन्तु द्वन्द्व व्यवस्थापनका लागि गरिने पूर्वाधार निर्माण,
- (ज) सौर्य वायु, जैविक लगायतका वैकल्पिक ऊर्जा उत्पादन र विज्ञान तथा प्रविधिसँग सम्बन्धित पूर्वाधार
- (झ) स्थानीय तहको केन्द्र र वडा कार्यालय, विद्यालय, स्वास्थ्य संस्था जस्ता सेवा केन्द्र औद्योगिक ग्राम वा क्षेत्र र बजार जोड्ने स्थानीय सडक तथा सो अन्तर्गतिको सडक पुल
- (ज) स्वास्थ्य चौकी, अस्पताल तथा सोसँग सम्बन्धित पूर्वाधार
- (ट) प्रदेश सरकारको नीति तथा कार्यक्रम र बजेटमा प्रदेश र स्थानीय तहबीच सहकार्य र संयुक्त लगानीमा कार्यान्वयन गर्ने गरी निर्धारण गरिएको आयोजना तथा कार्यक्रम।
- (२) स्थानीय तहले सम्पूरक अनुदानका लागि आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव गर्दा त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रमको कुल लागत अनुमान देहाय बमोजिमको बजेट सीमाभित्र रहेको हुनु पर्नेछ:-

- (क) गाउँपालिकाबाट कार्यान्वयन हुने आयोजना तथा कार्यक्रमको कुल लागत अनुमान पचास लाख देखि दुई करोड रुपैयाँसम्म,
- (ख) नगरपालिकाबाट कार्यान्वयन हुने आयोजना तथा कार्यक्रमको कुल लागत अनुमान पचास लाख देखि तीन करोड रुपैयाँसम्म,
- (ग) उपमहानगरपालिकाबाट कार्यान्वयन हुने आयोजना तथा कार्यक्रमको कुल लागत अनुमान एक करोड देखि चार करोड रुपैयाँसम्म।

(३) दफा ३ को उपदफा (२) बमोजिम आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव गर्दा त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रम वढीमा तीन वर्षभित्र सम्पन्न गर्ने गरी प्रस्ताव गर्नु पर्ने छ।

४. **सम्पूरक अनुदान माग गर्ने:** (१) योजना आयोगले प्रत्येक वर्ष फागुन मसान्तभित्र सूचना प्रकाशन गरी स्थानीय तहबाट आगामी आर्थिक वर्षमा सम्पूरक अनुदानमा सञ्चालन गर्ने आयोजना तथा कार्यक्रमको प्रस्ताव माग गर्नेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम योजना आयोगबाट प्रस्ताव माग भएपछि स्थानीयतहले अन्य स्रोतबाट कार्यान्वयन गर्ने आयोजना तथा कार्यक्रम र हाल सञ्चालनमा रहेका आयोजना तथा कार्यक्रमसँग दोहोरो नपर्ने गरी प्रत्येक आर्थिक वर्षको चैत्र मसान्तभित्र अनुसूची-१ बमोजिमको ढाँचामा योजना आयोगसमक्ष प्रस्ताव पेस गर्नु पर्नेछ।

(३) उपदफा (१) र (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि आर्थिक वर्ष २०८२/८३ का लागि आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव माग गर्ने र प्रस्ताव पेस गर्ने समयसीमा योजना आयोगले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ।

(४) आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव गर्दा दफा ३ को उपदफा (२) बमोजिम क्रमागत सहित बढिमा तीन वटासम्म आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव गर्न सकिनेछ।

तर, यो कार्यविधि प्रारम्भ हुँदाका विख्यात संचालनमा रहेका क्रमागत आयोजना तथा कार्यक्रमको कुल लागत र लागत साझेदारी अनुपात साविककै व्यवस्था बमोजिम हुनेछ।

(५) उपदफा (२) बमोजिम आयोजना तथा कार्यक्रम सम्बन्धी प्रस्ताव पेस गर्दा स्थानीय तह आफैले वा निजी क्षेत्रसँगको साझेदारीमा आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने भए सो कुरा समेत त्यस्तो प्रस्तावमा खुलाउनु पर्नेछ।

(६) उपदफा (१) बमोजिम सूचना जारी भएपछि स्थानीय तहले सम्पूरक अनुदानबाट आफूले कार्यान्वयन गर्ने आयोजना तथा कार्यक्रम सम्बन्धी प्रस्ताव चैत्र मसान्तभित्र योजना आयोगले तोकेको विद्युतीय प्रणाली मार्फत् सो आयोगमा पेस गर्नु पर्नेछ।

(७) उपदफा (२) बमोजिम आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव गर्दा देहायका कागजात विद्युतीय (अनलाईन) प्रणालीमा प्रविष्टि गर्नु पर्नेछ।

(क) आयोजना तथा कार्यक्रमको सम्भाव्यता अध्ययन र ड्राइड, डिजाइन, स्पेसिफिकेशन सहितको विस्तृत विवरणको लागत अनुमान,

(ख) आयोजना तथा कार्यक्रमको प्रचलित कानून बमोजिम स्वीकृत वातावरणीय अध्ययन प्रतिवेदन,

(ग) आयोजना तथा कार्यक्रमको प्राथमिकीकरण सहितको विवरण,

(घ) सम्बन्धित कार्यपालिकाको निर्णय र अनुसूची-२ बमोजिमको ढाँचामा सर्त पूरा भएको व्यहोराको प्रमाणीकरण।

(द) उपदफा (६) बमोजिम आयोजना तथा कार्यक्रम प्रविष्टि गर्दा देहायका विवरण समेत स्पष्ट रूपमा खुलाउनु पर्नेछ:-

(क) आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नु पर्ने आवश्यकता र प्राथमिकताको पुष्ट्याई,

(ख) आयोजना तथा कार्यक्रमबाट प्राप्त हुने मापनयोग्य प्रतिफल वा लाभ तथा दिगोपना,

(ग) आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न सक्ने वित्तीय तथा भौतिक क्षमता वा जनशक्ति,

(घ) आयोजना तथा कार्यक्रम सम्पन्न गर्न लाग्ने समय,

(ङ) एक आर्थिक वर्षभन्दा बढी अवधिको आयोजना तथा कार्यक्रम भए प्रत्येक वर्षको लागि आवश्यक पर्ने रकमको विवरण,

(च) आयोजना तथा कार्यक्रमको कुल लागतमध्ये प्रदेश सरकार र स्थानीय तहले व्यहोर्ने रकमको अनुपात र त्यस्तो स्रोतको विवरण,

(छ) निजी क्षेत्र समेतको साझेदारीमा आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने भए त्यस्तो साझेदारीको तरिका र ढाँचा,

(ज) क्रमागत आयोजना तथा कार्यक्रमको प्रस्ताव गरेको भएमा आयोजनाको कुल लागत, कुल ठेक्का अङ्क, हालसम्मको कुल निकासा रकम र वित्तीय तथा भौतिक प्रगति सम्बन्धी विवरण, र

(झ) योजना आयोगले निर्धारण गरेको अन्य विवरण।

(९) उपदफा (१) बमोजिम सम्पूरक अनुदान माग गर्दा आयोजनाको कुल लागत रकममध्ये स्थानीय तहले व्यहोर्ने अंश बाहेक अन्य स्रोतबाट जुटाउने लगानी रकमको स्रोत सुनिश्चित हुने आधार समेत पेस गर्नु पर्नेछ।

(१०) स्थानीय तहले सम्पूरक अनुदानबाट कार्यान्वयन हुने क्रमागत आयोजना तथा कार्यक्रमको लागि प्रत्येक आर्थिक वर्ष बजेट माग गर्नु पर्नेछ। त्यसरी बजेट माग नगरेमा त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रम सम्पन्न गर्ने दायित्व सम्बन्धित स्थानीय तहको हुनेछ।

(११) स्थानीय तहले सम्पूरक अनुदानबाट सञ्चालित आयोजना तथा कार्यक्रम स्वीकृत अवधिमा सम्पन्न गर्नु पर्नेछ। सो अवधिभित्र सम्पन्न हुन नसकेमा त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रम सम्बन्धित स्थानीय तहले आफ्नै स्रोतबाट सम्पन्न गर्नु पर्नेछ।

५. पुराना आयोजना तथा कार्यक्रम सम्पन्न नगरी नयाँ प्रस्ताव गर्न नपाइने: (१) स्थानीय तहले साविकमा सञ्चालन भइराखेका आयोजना तथा कार्यक्रम सम्पन्न नगरी नयाँ आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव गर्न पाइने छैन।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि यो कार्यविधि प्रारम्भहुँदाका बखत सञ्चालनमा रहेको क्रमागत आयोजना तथा कार्यक्रम र नयाँ आयोजना तथा कार्यक्रम समेत गरी दफा ४ को उपदफा (४) बमोजिमको सङ्ख्यामा नबढ्ने गरी आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव गर्न बाधा पर्ने छैन।

६. आयोजना तथा कार्यक्रम छनोट समिति: (१) सम्पूरक अनुदानमा स्थानीय तहबाट प्रस्ताव भएको आयोजना तथा कार्यक्रम छनोट गरी सिफारिस गर्न योजना आयोगमा देहाय बमोजिमको एक आयोजना तथा कार्यक्रम सिफारिस समिति रहनेछ:-

- | | |
|--|--------------|
| (क) योजना आयोगको उपाध्यक्ष | - संयोजक |
| (ख) प्रदेश सचिव, मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय | - सदस्य |
| (ग) प्रदेश सचिव, आर्थिक मामिला मन्त्रालय | - सदस्य |
| (घ) प्रदेश सचिव, प्रदेश सरकारको विषयगत मन्त्रालय | - सदस्य |
| (ड) सचिव, योजना आयोग | - सदस्य सचिव |

(२) समितिले बैठक सम्बन्धी कार्यविधि आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ।

७. **आयोजना तथा कार्यक्रम छनोट गरी सिफारिस गर्ने:** (१) समपूरक अनुदानको लागि प्रस्ताव भएको आयोजना तथा कार्यक्रमको समितिले देहायको आधारमा छनोट गरी योजना आयोगमा सिफारिस गर्नेछ:-

- (क) आयोजना तथा कार्यक्रमको सम्भाव्यता, कुल लागत अनुमान, आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन पश्चात् प्राप्त हुने उपलब्धि, प्रतिफल वा लाभ,
- (ख) आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनको लागि आवश्यक भौतिक क्षमता तथा जनशक्तिको उपलब्धता,
- (ग) आयोजना तथा कार्यक्रमको आवश्यकता भएको,
- (घ) प्रदेश सरकारको प्राथमिकतामा परेको क्षेत्रसँग सम्बन्धित भएको,
- (ड) स्थानीय तहको आधारभूत पूर्वाधार निर्माणसँग सम्बन्धित भएको,
- (च) जनताको आयस्तर वृद्धि गरी गरिबी निवारणमा योगदान पुर्ने,
- (छ) रोजगारी वृद्धि गर्ने,
- (ज) निजी क्षेत्रसँगको सहकार्यमा कार्यान्वयन गरिने आयोजना तथा कार्यक्रम भए
- (झ) त्यस्तो सहकार्य दिगो र भरपर्दो देखिने आधार स्पष्ट भएको,
- (ञ) स्थानीय सीप, साधन र स्रोतको अधिकतम उपयोग हुने,
- (ट) प्रदेश सरकारको आवधिक योजनाको प्राथमिकतामा परेको क्षेत्रसँग सम्बन्धित आयोजना तथा कार्यक्रम,
- (ठ) प्रादेशिक योजनाले लिएका प्राथमिकता र उद्देश्यसँग मेल खाने र प्रादेशिक सन्तुलन कायम गर्न सहयोग पुर्ने।

(२) समितिले आयोजना तथा कार्यक्रम छनोट गर्दा उपदफा (१) मा उल्लेख गरिएको आधारको अतिरिक्त आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गरिने क्षेत्रको पूर्वाधार विकासको अवस्था समेतलाई आधार मानी अङ्गभार प्रदान गरी कुल भारित अङ्गको आधारमा आयोजना तथा कार्यक्रमको प्राथमिकता निर्धारण गर्नु पर्नेछ। त्यसरी प्राथमिकतामा परेको आयोजना तथा कार्यक्रमलाई समपूरक अनुदान प्रदान गर्नको लागि छनोट गरी योजना आयोगमा सिफारिस गर्नु पर्नेछ।

(३) समितिले आयोजना तथा कार्यक्रम छनोट गर्दा एकमुष्ट बजेट विनियोजन नहुने गरी आयोजना तथा कार्यक्रमगत रूपमा बजेट प्रस्ताव गर्नु पर्नेछ।

(४) समितिले आगामी आर्थिक वर्षको लागि आयोजना तथा कार्यक्रम सिफारिस गर्दा निर्धारित बजेट सीमाभित्र रही चालू आर्थिक वर्षको बैशाख मसान्तभित्र सिफारिस गरिसक्नु पर्नेछ।

(५) समितिले आयोजना तथा कार्यक्रम सिफारिस गरिसकेपछि योजना आयोगले स्थानीय तहको आयोजना तथा कार्यक्रम छनोट गरी सोको विवरण सहितको जानकारी जेठ १५ गतेभित्र मन्त्रालयमा पठाउनु पर्नेछ।

६. बजेट सूचना प्रणालीमा प्रविष्टि गर्नु पर्ने: (१) योजना आयोगले स्थानीय तहबाट समपूरक अनुदानमार्फत् कार्यान्वयन हुने आयोजना तथा कार्यक्रमको विवरण प्रदेश मन्त्रालयगत बजेट सूचना प्रणाली (पिएलएमविआइएस) मा प्रविष्टि गर्नु पर्नेछ। स्थानीय तहले स्थानीय तहबाट कार्यान्वयन हुने आयोजना तथा कार्यक्रमको विवरण स्थानीय तह सञ्चित कोष व्यवस्थापन प्रणाली (सूत्र) मा प्रविष्टि गर्नु पर्नेछ।

(२) प्रदेश सरकारबाट प्रदेश सभामा बजेट पेस भएपछि योजना आयोगले समपूरक अनुदानबाट कार्यान्वयन हुने आयोजना तथा कार्यक्रमको विवरण आफ्नो बेवसाइटमार्फत् सार्वजनिक गर्नु पर्नेछ।

९. प्रदेश सरकारले समपूरक अनुदान प्रदान गर्ने: (१) प्रदेश सरकारले योजना आयोगबाट छनोट भएको आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनको लागि त्यस्तो आयोजनाको कुल लागत, प्रकृति, कार्यान्वयन गर्नु पर्ने आवश्यकता, प्राथमिकता, कार्यान्वयनबाट हुन सक्ने उपलब्धि तथा आर्थिक, सामाजिक तथा पूर्वाधार विकास अवस्था र राजस्व क्षमता समेतको आधारमा स्थानीय तहलाई अनुसूची-३ बमोजिमको रकम समपूरक अनुदान वापत प्रदान गर्न सक्नेछ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि निजीक्षेत्रसँगको साझेदारी रहेको, सार्वजनिक निजी साझेदारीमा आधारित वा सहलगानीमा आधारित पूर्वाधार विकास सम्बन्धी कुनै आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गरिने रहेछ भने त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रमको कुल लागतमध्ये स्थानीय तह र निजीक्षेत्रले व्यहोर्ने रकम बाहेक अपुग हुने सम्भाव्यता न्यून परिपूरक कोष (भायाविलिटी रयाप फन्डिङ) रकमको अधिकतम पचास प्रतिशत प्रदेश सरकारले समपूरक अनुदानको रूपमा सम्बन्धित स्थानीय तहलाई प्रदान गर्न सक्नेछ।

(३) उपदफा (१) वा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि प्रदेश सरकारले स्थानीय तहमा समपूरक अनुदान प्रदान गर्दा समपूरक अनुदानको लागि विनियोजित वार्षिक बजेट सीमाभिन्न रही समपूरक अनुदान प्रदान गर्नु पर्नेछ।

(४) समपूरक अनुदानबाट कार्यान्वयन हुने आयोजना तथा कार्यक्रमको लागि प्रदेश सरकारले अनुदान उपलब्ध गराउँदा सम्बन्धित स्थानीय तहबाट उक्त आयोजना तथा कार्यक्रममा भएको कार्यप्रगतिको आधारमा त्रैमासिक रूपमा रकम उपलब्ध गराइनेछ।

(५) स्थानीय तहले समपूरक अनुदानबाट कार्यान्वयन भइरहेको आयोजना तथा कार्यक्रमको कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन पेस गरेपछि मात्र त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रमको अन्तिम किस्ता बापतको रकम सम्बन्धित स्थानीय तहलाई उपलब्ध गराइनेछ।

१०. समपूरक अनुदान प्रदान नगरिने: यस कार्यविधिमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि प्रदेश सरकारले देहायका विषय वा प्रकृतिका आयोजना तथा कार्यक्रमको लागि समपूरक अनुदान प्रदान गर्ने छैन:-

(क) तलब भत्ता, मसलन्द लगायतका साधारण खर्च तथा ऋण भुक्तानी,

- (ख) कुनै राजनीतिक वा धार्मिक समूह विशेषको हित वा स्वार्थ रहेको आयोजना तथा कार्यक्रम,
- (ग) वातावरणमा प्रतिकूल प्रभाव पर्ने प्रकृतिको आयोजना तथा कार्यक्रम,
- (घ) दफा ३ को उपदफा (२) मा उल्लिखित न्यूनतम सीमाभन्दा कम कुल लागत अनुमान भएको आयोजना तथा कार्यक्रम।

११. आयोजना तथा कार्यक्रम तोकिएको समयावधिभित्र सम्पन्न गर्नुपर्ने : सम्पूरक अनुदानबाट सञ्चालनमा रहेका आयोजना तथा कार्यक्रम दफा ४ बमोजिम पेस गरिएको प्रस्तावमा तोकिएको समयावधिभित्र सम्पन्न गरी सक्नु पर्नेछ। सो अवधिभित्र आयोजना तथा कार्यक्रम सम्पन्न हुन नसकेमा त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रम स्थानीय तहले आफै स्रोतबाट सम्पन्न गर्नु पर्नेछ।
१२. अनुदान रकम खर्च गर्ने प्रक्रिया: (१) स्थानीय तहले सम्पूरक अनुदान रकम खर्च गर्दा जुन आयोजना तथा कार्यक्रमको लागि अनुदान प्राप्त भएको हो सो आयोजना वा कार्यक्रममा मात्र खर्च गर्नु पर्नेछ।
 (२) सम्पूरक अनुदान बापत प्राप्त रकम उपभोक्ता समिति मार्फत् खर्च गर्न पाइने छैन।
 (३) स्थानीय तहले प्राप्त गर्ने सम्पूरक अनुदान बापतको रकम आफ्नो वार्षिक कार्यक्रममा समावेश गरी खर्च गर्नु पर्नेछ।
 (४) प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालयबाट सम्पूरक अनुदान निकासा माग गर्दा आयोजनाको खरिद योजना, खरिद सम्झौता र कार्य प्रगति विवरण पेस गर्नु पर्नेछ।
 (५) स्थानीय तहले सम्पूरक अनुदान रकम खर्च गर्दा आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली अपनाई आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व र सार्वजनिक खरिद सम्बन्धी प्रचलित कानूनको अधीनमा रही मितव्ययी र पारदर्शी किसिमले खर्चको प्रत्येक भुक्तानीमा तोकिएको अनुपातको पूर्ण पालना गरी विद्युतीय भुक्तानी प्रणालीमार्फत् भुक्तानी गर्नु पर्नेछ।
 (६) सम्पूरक अनुदानबाट भएको खर्चको प्रचलित कानून बमोजिम आन्तरिक र अन्तिम लेखापरीक्षण गराउने दायित्व आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने स्थानीय तहको हुनेछ।
१३. रकम प्रदेश सञ्चित कोषमा फिर्ता गर्नु पर्ने: स्थानीय तहमा भएको सम्पूरक अनुदानको वित्तीय हस्तान्तरण रकम सम्बन्धित आर्थिक वर्षभित्र खर्च नभई जुनसुकै खातामा बाँकी रहन गएमा त्यस्तो रकम सम्बन्धित स्थानीय तहले अनुदान प्राप्त गरेको आर्थिक वर्षको विनियोजन ऐन बमोजिम प्रदेश सञ्चित कोषमा फिर्ता गर्नु पर्नेछ।
१४. आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम हेरफेर गर्न वा रकम रकमान्तर गर्न नहने: सम्पूरक अनुदान अन्तर्गत सञ्चालन हुने गरी छनोट भएको आयोजना तथा कार्यक्रमको लागि बजेटमा विनियोजित रकम सो वाहेक अर्को आयोजनाको लागि स्थानान्तरण (ट्रान्सफर) गर्न, नाम, क्रियाकलाप, आयोजना स्थल परिवर्तन गर्न वा त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रमको लागि विनियोजित रकमबाट कुनै रकम अन्य कार्यक्रममा रकमान्तर गर्न पाइने छैन।
१५. निर्देशन दिन सक्ने: (१) सम्पूरक अनुदानबाट सञ्चालित कुनै आयोजना तथा कार्यक्रम त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रमको उद्देश्य अनुरूप सञ्चालन नभएमा, कायम गर्नु पर्ने गुणस्तर कायम गरेको

नदेखिएमा, समयमा कार्य सम्पन्न नहुने अवस्था भएमा वा कुनै कारणले आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा कुनै सुधार गर्नुपर्ने देखिएमा मन्त्रालय वा योजना आयोगले स्थानीय तहको सम्बन्धित पक्षलाई आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ।

(२) कुनै पूर्वाधार निर्माण सम्बन्धी आयोजना तथा कार्यक्रमको काम सम्पन्न भएको तर त्रुटि सच्चाउने अवधि (डिफेक्ट लायबिलिटि पिरियड) वा निश्चित अवधि पूरा नहुँदै कामको गुणस्तरमा ह्रास आएको पाइएमा मन्त्रालय वा योजना आयोगले सोको छानबिन गरी स्थानीय तहको सम्बन्धित पक्षलाई आवश्यक पक्षलाई अवश्यक मर्मत सम्भार वा सुधारको लागि निर्देशन दिन सक्नेछ।

(३) उपदफा (१) र (२) बमोजिम दिएको निर्देशनको पालना गर्नु सम्बन्धित स्थानीय तहको कर्तव्य हुनेछ।

(४) उपदफा (१) बमोजिम दिएको निर्देशनको जानकारी वा उपदफा (२) बमोजिम गरेको छानबिनको जानकारी निर्देशन दिने वा छानबिन गर्ने निकायले अर्को निकायलाई गराउनु पर्नेछ।

१६. अनुगमन तथा प्रतिवेदन: (१) समपूरक अनुदानबाट कार्यान्वयन हुने आयोजना तथा कार्यक्रम प्रभावकारी रूपमा लक्षित प्रतिफल प्राप्त हुने गरी कार्यान्वयन भए नभएको सम्बन्धमा देहाय बमोजिमको अनुगमन समिति रहनेछ:-

- (क) सम्बन्धित स्थानीय तहको उपप्रमुख वा उपाध्यक्ष -संयोजक
- (ख) आयोजना तथा कार्यक्रम सञ्चालित बडाको बडाध्यक्ष - सदस्य
- (ग) सम्बन्धित स्थानीय तहको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत - सदस्य सचिव

(२) उपदफा (१) बमोजिमको समितिमा सम्बन्धित क्षेत्रको एकजना प्राविधिक कर्मचारी वा विषय विशेषज्ञलाई अनिवार्य रूपमा सहभागी गराउनु पर्नेछ।

(३) समपूरक अनुदानबाट स्थानीय तहले कार्यान्वयन गरेका आयोजना तथा कार्यक्रमको कार्य प्रभावकारी, उपलब्धिमूलक, पारदर्शी किसिमले र तोकिएको समय सीमाभित्र भए नभएको सम्बन्धमा आवश्यकता अनुसार सम्बन्धित मन्त्रालय वा योजना आयोग र सम्बन्धित जिल्लाको जिल्ला समन्वय समितिले अनुगमन गर्न सक्नेछ।

(४) स्थानीय तहले सञ्चालन भइरहेको आयोजना तथा कार्यक्रमको काम कारबाहीलाई स्वच्छ, पारदर्शी र वस्तुनिष्ठ बनाउन विवरण खुल्ने गरी आयोजना तथा कार्यक्रम स्थलमा "आयोजना तथा कार्यक्रम जानकारी सूचनापाटी" राख्नु पर्नेछ।

(५) उपदफा (१) बमोजिमको समितिले कामको गुणस्तरको सम्बन्धमा लाभान्वित वर्ग र समुदाय तथा सार्वजनिक सुनुवाई मार्फत नागरिक समाजबाट समेत निगरानी गर्ने प्रणालीको विकास गर्नु पर्नेछ।

(६) सबै स्थानीय तहले आफ्नो क्षेत्रमा समपूरक अनुदानबाट सञ्चालित आयोजना तथा कार्यक्रमको प्रगति प्रतिवेदन त्रैमासिक रूपमा योजना आयोगले तोकेको विद्युतीय प्रणालीमा प्रविष्ट

गरी मन्त्रालय, योजना आयोग, सम्बन्धित मन्त्रालय र प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालय वा प्रदेश लेखा इकाई कार्यालयमा अनुसूची-४ बमोजिमको ढाँचामा पेस गर्नु पर्नेछ।

(७) उपदफा (६) बमोजिम विद्युतीय प्रणालीमार्फत् प्राप्त भएको प्रगतिको आधारमा योजना आयोगले वार्षिक रूपमा एकीकृत प्रतिवेदन तयार गरी सार्वजनिक गर्नेछ।

१७. अनुदान रोक्का वा कट्टा गर्न सकिने: (१) समपूरक अनुदानबाट सञ्चालनमा रहेको आयोजना तथा कार्यक्रमको लक्षित उद्देश्य अनुरूप कार्य प्रगति हुन नसकेमा, मडिसर मसान्तभित्र ठेक्का सूचना हुन नसकेमा वा मन्त्रालय वा योजना आयोगले दफा १५ बमोजिम दिएको निर्देशन पालना नगरेमा वा पेस गर्नु पर्ने प्रगति प्रतिवेदन पेस नगरेमा वा सम्पन्न भएको काम तोकिएको गुणस्तर अनुरूप भएको नपाइएमा वा तोकिएको समयभित्र काम सम्पन्न नगरेमा मन्त्रालयले समपूरक अनुदान रकम सोही आर्थिक वर्ष वा आगामी आर्थिक वर्षहरूमा प्रदान गरिने समपूरक अनुदान रकमबाट रोक्का राख्न वा कट्टा गर्न सक्नेछ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि स्थानीय तहले प्रगति प्रतिवेदन पेस गरेमा, तोकेको समयमा कार्य सम्पन्न गरेमा वा कामको गुणस्तरमा आवश्यक सुधार गरेमा त्यसरी रोक्का राखेको रकम मन्त्रालयले जुनसुकै बखत फुकुवा गर्न सक्नेछ।

१८. आयोजना तथा कार्यक्रमको सञ्चालन गर्ने जिम्मेवारी: समपूरक अनुदानबाट सम्पन्न भएको आयोजना तथा कार्यक्रमको व्यवस्थापन तथा सञ्चालन गर्ने जिम्मेवारी सम्बन्धित स्थानीय तहको हुनेछ। त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रमको व्यवस्थापन तथा सञ्चालनको लागि प्रदेश सरकारले कुनै दायित्व वहन गर्ने छैन।

१९. अनुसूचीमा हेरफेर: मन्त्रालयले योजना आयोगको परामर्शमा यस कार्यविधिको अनुसूचीमा आवश्यकता अनुसार हेरफेर गर्न सक्नेछ।

२०. खारेजी र बचाउँ: (१) सुदूरपश्चिम प्रदेश समपूरक अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ खारेज गरिएको छ।

(२) सुदूरपश्चिम प्रदेश समपूरक अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ बमोजिम भए गरेका काम कारबाही यसै कार्यविधि बमोजिम भए गरेको मानिनेछ।

अनुसूची-१

(दफा ४ को उपदफा (२) सँग सम्बन्धित)

सम्पूरक अनुदान प्रस्ताव गर्ने फाराम

- (१) अनुदान माग गर्ने स्थानीय तहको नाम :
- (२) ठेगाना:
- (३) फोन: फ्याक्स नं.: ईमेल :
- (४) कार्यक्रम वा आयोजनाको नाम :
- (५) आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने स्थान:
- (६) आयोजना तथा कार्यक्रमको अनुमानित कुल लागत:
- (७) एक आर्थिक वर्षभन्दा बढी अवधिको आयोजना तथा कार्यक्रम भए प्रत्येक वर्षको लागि आवश्यक पर्ने रकमको विवरण:
- (८) आयोजना तथा कार्यक्रमबाट लाभान्वित हुने सम्भावित जनसङ्ख्या:
- (९) आयोजना तथा कार्यक्रम सम्पन्न गर्न लाग्ने आर्थिक वर्ष:
- (१०) आयोजना तथा कार्यक्रमको कुल लागतमध्ये प्रदेश र स्थानीय तहले व्यहोर्ने रकमको अनुपात र त्यस्तो स्रोतको विवरण:
- (११) आयोजना तथा कार्यक्रममा निजी क्षेत्र, सहकारी तथा अन्य गैरसरकारी क्षेत्रको सहभागिता रहने भए सोको अनुपात वा हिस्सा रकम:
- (१२) निजी क्षेत्र समेतको साझेदारीमा आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने भए त्यस्तो साझेदारीको तरिका र ढाँचा:
- (१३) प्रदेश सरकारले सम्पूरक अनुदान मार्फत व्यहोर्ने प्रस्तावित रकम:
- (१४) आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नु पर्ने आवश्यकता र प्राथमिकताको पुष्ट्याईः
- (१५) आयोजना तथा कार्यक्रमबाट प्राप्त हुने मापनयोग्य प्रतिफल वा लाभ तथा दिगोपना:
- (१६) आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न सक्ने वित्तीय तथा भौतिक क्षमता वा जनशक्ति:
- (१७) संलग्न आवश्यक कागजातहरू:**
- (क) आयोजना तथा कार्यक्रमको सम्भाव्यता अध्ययन र ड्राइड, डिजाइन, स्पेसिफिकेशन सहितको विस्तृत विवरणको लागत अनुमान,
- (ख) आयोजना तथा कार्यक्रमको प्रचलित कानून बमोजिम स्वीकृत वातावरणीय अध्ययन प्रतिवेदन,
- (ग) आयोजना तथा कार्यक्रमको प्राथमिकीकरण क्रमबद्धता, सम्बन्धित कार्यपालिकाको निर्णय र अनुसूची-२ बमोजिमको प्रमाणित फाराम,
- (घ) योजन आयोगले निर्धारण गरेको अन्य विवरण तथा कागजात।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको,
दस्तखतः
नाम थरः
मिति:

अनुसूची-२

(दफा ४ को उपदफा (७) को खण्ड (घ) सँग सम्बन्धित)
 समपूरक अनुदानको लागि सर्त पूरा भएको प्रमाणित गर्ने फाराम
 स्थानीय तहको नाम
 ठेगाना

समपूरक अनुदानमा कार्यान्वयन गरिने आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम र प्राथमिकताक्रम		
आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	प्राथमिकताक्रम	नयाँ/क्रमागत
१)		
२)		
३)		
.....		

१. आयोजना तथा कार्यक्रमको कुल लागत निर्धारित सीमाभित्र रहेको,
२. आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनको लागि भौतिक क्षमता तथा जनशक्तिको उपलब्धता रहेको,
३. आयोजना तथा कार्यक्रम स्थानीय तहको आयोजना बैंक तथा मध्यमकालीन खर्च संरचनामा समावेश भएको,
४. आयोजना तथा कार्यक्रमको सम्भाव्यता अध्ययन (फिजिविलिटि स्टडी) प्रतिवेदन वा ड्रइङ, डिजाइन, स्पेसिफिकेशन सहितको विस्तृत लागत अनुमान तयार भएको
५. आयोजना तथा कार्यक्रमको प्रचलित कानून बमोजिम वातावरणीय अध्ययन प्रतिवेदन स्वीकृत भएको,
६. आयोजना तथा कार्यक्रमको कार्यान्वयन कार्ययोजना तयार भएको,
७. प्रदेशले कार्यान्वयन गरिरहेको र स्थानीय तहले आफ्नै वा अन्य स्रोतवाट कार्यान्वयन गर्ने आयोजना तथा कार्यक्रमसँग दोहोरो नपरेको,
८. क्रमागत आयोजना सहित स्थानीय तहको हकमा अधिकतम तीन वटासम्म आयोजना तथा कार्यक्रमहरू प्रस्ताव गरेको,
९. क्रमागत तथा नयाँ आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव गर्नको लागि आयोजना तथा कार्यक्रमको प्राथमिकीकरण विवरण (सम्बन्धित कार्यपालिकाको निर्णय) भएको,
१०. आयोजना तथा कार्यक्रमको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन व्यवस्था सुनिश्चित भएको,
११. आयोजना तथा कार्यक्रमको दिगोपनको सन्दर्भमा व्यवस्थापन तथा सञ्चालन सुनिश्चितता भएको,
१२. आयोजना तथा कार्यक्रमको लागि आवश्यक पर्ने जग्गा प्राप्त भएको,
१३. आयोजनाको निर्माण स्थल तयारी (Site Clearance) भएको।

आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्तावसँग सम्बन्धित माथिका शर्तहरू पूरा भएको प्रमाणित गर्दछु ।

तयार गर्नेको:-

नाम थरः

पदः

दस्तखतः

मिति:

प्रमाणित गरिए बमोजिम योजना आयोगको सम्पूरक अनुदान प्रणालीमा प्रविष्टि गर्ने कर्मचारीको :

नाम थरः

पदः

दस्तखतः

कार्यालयको छापः

प्रविष्टि मिति:

नोट:- यो फाराम प्रमाणित गर्दा देहायका पदाधिकारीले तयारी, प्रमाणित र सम्पूरक अनुदान प्रणालीमा प्रविष्ट गर्नेले अनिवार्य रूपमा दस्तखत गर्नु पर्नेछु:-

क. तयार गर्ने महलमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको र प्रमाणित गर्ने महलमा सम्बन्धित गाउँपालिकाको अध्यक्ष वा नगरपालिका/उपमहानगरपालिकाको प्रमुख र प्रविष्ट गर्ने महलमा आयोजना तथा कार्यक्रम सम्पूरक अनुदान प्रणालीमा प्रविष्टि गर्ने कर्मचारीको नाम, पद र दस्तखत गर्नु पर्ने ।

(दफा ९ को उपदफा (१) सँग सम्बन्धित

आर्थिक-सामाजिक विकासमा बजिचतीकरणको आधारमा स्थानीय तहको क्रमबद्धता

(क) विधि:

१. आन्तरिक राजस्व सङ्कलन सूचकाङ्क्षा: आर्थिक वर्ष २०७७/७८ को स्थानीय तहमा गएको समानीकरण अनुदान, ससर्त अनुदान, समपूरक अनुदान, विशेष अनुदान, राजस्व बाँडफाँट, आन्तरिक राजस्व सङ्कलनको साथै स्थानीय तहको कुल राजस्वको स्रोतहरू र त्यस अन्तर्गतको खर्चहरूको विश्लेषण गरिएको छ। उल्लिखित तथ्याङ्को आधारमा प्रत्येक स्थानीय तहको राजस्व एकाग्रता सूचकाङ्क्षा मापन गरिएको छ। स्थानीय तह राजस्व एकाग्रता सूचकाङ्क्षले विद्यमान राजस्व सङ्कलनको अवस्थालाई मापन गर्दछ। तर कुनै स्थानीय तहले आन्तरिक राजस्व उठाउन सक्ने क्षमता हुँदाहुँदै पनि आन्तरिक राजस्व नउठाएका हुन सक्दछन्। विद्यमान आन्तरिक राजस्व सङ्कलन मात्र होइन भविष्यमा पनि आन्तरिक राजस्व सङ्कलनलाई उत्तिकै प्राथमिकता दिनु पर्ने हुन्छ। विद्यमान आन्तरिक राजस्व सङ्कलनलाई मात्र प्राथमिकता दिइयो भने स्थानीय तहलाई आन्तरिक राजस्व उठाउनको लागि प्रोत्साहित नहुन सक्दछ। तसर्थ भविष्यमा उठाउन सकिने आन्तरिक राजस्व सम्भावनालाई स्थानीय तहको भौगोलिक क्षेत्रभित्र रहेका उद्योगधन्दा र उद्योगधन्दा (प्रतिष्ठान) हरूले उत्पादन गरेका वस्तु वा सेवाको माग गर्न सक्ने घरपरिवारको क्षमता समेतलाई ध्यानमा राखिएको र स्थानीय तह उद्योगधन्दा एकाग्रता सूचकाङ्क्ष र स्थानीय तहको समृद्धिको अवस्थाबीच अन्तक्रिया हुँदा वस्तु र सेवाको उत्पादन र त्यसको घरपरिवारबाट हुन सक्ने मागलाई प्रतिनिधित्व गर्ने हुन्छ। उपरोक्त सूचकाङ्क्षको उपयोगबाट स्थानीय तहले आन्तरिक राजस्व सङ्कलन गर्न सक्ने सम्भावना आकलन गर्न सकिन्छ। त्यसै अनुसार स्थानीय तहले आन्तरिक राजस्व सङ्कलन गर्न सक्ने सम्भावनालाई सङ्केत गर्ने सूचकाङ्क्ष निर्माण गरिएको छ।
२. समृद्धिको अवस्था: राष्ट्रिय तथ्याङ्क कार्यालयबाट संवत् २०७८ साल कार्तिक २५ गतेदेखि मद्दिसर ०९ गतेसम्म नेपाल जनसङ्ख्या तथा आवास गणना गरिएको थियो। घरेलु विशेषताहरू, सेवा उपयोगिताहरू र सुविधाहरूको तथ्याङ्क उपयोग गरेर राष्ट्रिय तथ्याङ्क कार्यालयले राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय मान्यता अनुसार "सम्पत्ति सूचकाङ्क्ष" निर्माण गरेको छ। सम्पत्ति सूचकाङ्क्ष १७ वटा कारक तत्त्वहरूमा आधारित छ, जसमा नौ घरेलु सम्पत्ति, चार सेवाहरू र चार आवास गुणस्तर चरहरू समावेश छन्। यी कारकहरूभित्र घरको जगमा प्रयोग हुने सामग्री, घरको बाहिरी भित्तामा प्रयोग गरिने सामग्री, घरको छतमा प्रयोग गरिने सामग्री, घरको भुइँमा प्रयोग हुने सामग्री, पिउने पानीको मुख्य स्रोत, खाना पकाउने इन्धन, प्रकाशको लागि प्रयोग गरिने इन्धन, शौचालय सुविधाको उपलब्धता र प्रकार, टेलिभिजन, ल्यान्डलाइन फोन, स्मार्ट मोबाइल फोन, कम्प्युटर वा ल्यापटप, घरमा इन्टरनेट, कार, जीप वा भ्यान, मोटरसाइकल वा स्कुटर, फ्रिज र लुगा धुने मेसिन जस्ता घरेलु सम्पत्तिहरू सम्पत्ति जनाउने तत्त्वहरू समावेश गरिएको छ। त्यस्तो सम्पत्ति सूचकाङ्कलाई अति गरिबी, गरिबी, मध्यम, धनि, अति धनि गरीपञ्चांशमा विभाजन गरिएको छ। उक्त पञ्चांशमध्ये अति धनि र धनिलाई स्थानीय तहको समृद्धिको

सूचकाङ्कमा समावेश गरिएको छ। सो सूचकाङ्कले घरपरिवारमा भएको सम्पत्तिको आधारमा स्थानीय तहको समृद्धिको अवस्था सङ्केत गरेको छ।

३. उद्योगधन्दा एकाग्रता सूचकाङ्क: राष्ट्रिय तथ्याङ्क कार्यालयले २०७५ सालमा आर्थिक गणना (Economic Census) गरेको थियो। आर्थिक गणनाले प्रत्येक स्थानीय तहमा भएका प्रतिष्ठानहरूको लगत तयार गरेको थियो। देशभरिको उद्योगधन्दा (प्रतिष्ठान) हरूको सङ्ख्या र सम्बन्धित पालिकामा भएको उद्योगधन्दाहरूको प्रयोग गरी प्रत्येक स्थानीय तहको प्रतिष्ठान एकाग्रता सूचकाङ्क निर्माण गरिएको छ।

४. आर्थिक, सामाजिक र पूर्वाधार अवस्थासहित आन्तरिक राजस्व परिचालन सूचकाङ्क: आन्तरिक राजस्व सङ्कलन निर्माण गर्दा दुई वटा पाटा रहेका छन्। पहिले, राजस्व एकाग्रता सूचकाङ्क र समृद्धिको अवस्थाको ज्यामितीय औषत; दोस्रो, उद्योगधन्दा एकाग्रता सूचकाङ्क र समृद्धिको अवस्थाको ज्यामितीय औषत। पहिलोले प्रत्येक स्थानीय तहको विद्यमान आन्तरिक राजस्व परिचालनको अवस्थालाई सङ्केत गर्दछ भने दोस्रोले प्रत्येक स्थानीय तहको भविष्यमा हुन सक्ने राजस्व परिचालनको अवस्थालाई सङ्केत गर्दछ। यी दुवैको ज्यामितीय औषतलाई उपयोग गरी स्थानीय तहले आन्तरिक राजस्व सङ्कलन गर्न सक्ने सम्भावना सूचकाङ्क निर्माण गरिएको छ। समृद्धिले राजस्व परिचालनको सन्दर्भमा वर्तमान र भविष्य दुवैलाई प्रतिनिधित्व गर्न सक्ने भएकोले यस सूचकाङ्क निर्माणमा समृद्धिलाई बढी भार दिइएको छ। यो सूचकाङ्क मूलतः स्थानीय तहमा रहेको समृद्धि सूचकाङ्क र आन्तरिक राजस्व एकाग्रता सूचकाङ्क, उद्योगधन्दा एकाग्रता सूचकाङ्कको ज्यामितीय औषत प्रयोग गरी व्युत्पन्न गरिएको एक मिश्रित उपाय हो। यसले प्रत्येक स्थानीय तहको सम्भावित आन्तरिक राजस्व परिचालनको अवस्थालाई जनाउँदछ। साथै यस सूचकाङ्कले वित्तीय क्षमतामा असमानता पहिचान गर्न र कम सूचकाङ्क देखिएको स्थानीय तहको राजस्व बढाउने क्षमतालाई बतियो बनाउन लक्षित पहलकदमी लिई करको दायरा बढाउन र सन्तुलित क्षेत्रीय विकासलाई बढावा दिन महत्त्वपूर्ण उपकरणको रूपमा काम गर्न प्रेरित गर्दछ।

५. सम्भावित आन्तरिक राजस्व परिचालनको सूचकाङ्क सधैं धनात्मक हुन्छ। तर उक्त सूचकाङ्क शून्य नजिक पनि हुन सक्दछ। उच्च अङ्कको सूचकाङ्कले आन्तरिक राजस्व सङ्कलनको लागि उच्च सम्भावना तथा क्षमतालाई जनाउँछ, जबकि सानो अङ्कको सूचकाङ्कले सीमित सम्भावना तथा क्षमतालाई जनाउँछ। सबै ७५३ स्थानीय तहको सूचकाङ्क निर्माण गर्दा शून्यको नजिकदेखि २९ सम्म रहेको देखिन्छ। यस सम्भावित आन्तरिक राजस्व परिचालन सूचकाङ्कले आन्तरिक स्रोत परिचालन गर्ने क्षमता र सम्भावनामा स्थानीय सरकारहरूबीचको असमानतालाई उजागर गर्दछ। प्रत्येक स्थानीय तहको "स्थानीय सरकार आन्तरिक राजस्व सम्भावित सूचकाङ्क" तयार गरी सानोदेखि ठूलो आकारको सूचकाङ्क हुने गरी क्रमबद्ध गरिएको छ। यसरी क्रमबद्ध गरेपछि तथ्याङ्कीय विधिवाट सात वटा परिवर्तित बिन्दुहरू (Changing Points) पत्ता लगाइएको र त्यही परिवर्तित बिन्दुहरूको आधारमा स्थानीय तहहरूलाई सात भागमा विभाजन गरिएको छ।

६. स्थानीय तहले आन्तरिक राजस्व परिचालन गर्न सक्ने सम्भावना सूचकाङ्क निर्माण गरिसकेपछि अनुसन्धानकर्ताहरू, स्थानीय तह विज्ञहरू, स्थानीय तहका प्रातिनिधिहरू, नेपाल सरकारको प्रतिनिधिहरू, सरोकारवालाहरूसँगको अन्तक्रिया, छलफल, विभिन्न तथ्याङ्कीय विधि र प्रोक्सी सूचकाङ्कमार्फत् थप

(Validation) गर्ने कार्य गरिएको छ। सहभागिताबाट उत्त सूचकाङ्क अनुसारको सात वटा वर्गीकरण र समपूरकको लागि नेपाल सरकारले उपलब्ध गराउन सक्ने लागत साझेदारी अनुपात निर्धारण गर्ने र स्वामित्व लिने कार्य गरिएको छ।

(ख) तालिका: स्थानीय तहले आन्तरिक राजस्व परिचालन गर्न सक्ने सम्भावना सूचकाङ्को क्रमबद्धतामा देखिएका परिवर्तनका विन्दुहरूका आधारमा स्थानीय तहको वर्गीकरण

स्थानीय तह											
क्र. सं.	समूह “क”	क्र.सं .	समूह “ख”	क्र. सं.	समूह “ग”	क्र. सं.	समूह “घ”	क्र. सं.	समूह “ङ”	क्र. सं.	समूह “च”
१	साइपाल गाउँपालिका, बझांग	१	लालझाडी गाउँपालिका, कञ्चनपुर	१	सौफिबगर नगरपालिका, अछाम	१	महाकाली नगरपालिका, दार्चुला	१	गोदावरी नगरपालिका, कैलाली	१	धनगढी उपमहानगरपालिका, कैलाली
२	गौमुल गाउँपालिका बाजुरा	२	शैल्यशिखर नगरपालिका, दार्चुला	२	बडिमालिका नगरपालिका, बाजुरा	२	दोधारा चाँदनी नगरपालिका, कञ्चनपुर	२	टिकापुर नगरपालिका, कैलाली	२	भिमदत्त नगरपालिका, कञ्चनपुर
३	हिमाली गाउँपालिका बाजुरा	३	डिलासैनी गाउँपालिका, बैतडी	३	दशरथचन्द नगरपालिका	३	बेलौरी नगरपालिका, कञ्चनपुर	३	घोडाघोडी नगरपालिका कैलाली		
४	मष्टा गाउँपालिका बझांग	४	नवदुर्गा गाउँपालिका, डडेलधुरा	४	मंगलसेन नगरपालिका, अछाम	४	बर्दगोरीया गाउँपालिका, कैलाली	४	बेदकोट नगरपालिका, कञ्चनपुर		
५	स्वामीकार्तिक खापर गाउँपालिका बाजुरा	५	शिखर नगरपालिका, डोटी			५	कृष्णपुर नगरपालिका, कञ्चनपुर	५	पुनर्वास नगरपालिका, कञ्चनपुर		
६	बोगटान फुडिसल गाउँपालिका डोटी	६	जोरायल गाउँपालिका, डोटी			६	जानकी गाउँपालिका, कैलाली	६	शुक्लाफाँटा नगरपालिका कञ्चनपुर		
७	खसड छेडेदह गाउँपालिका बाजुरा	७	अलिताल गाउँपालिका, डडेलधुरा			७	जोशीपुर गाउँपालिका, कैलाली	७	अमरगढी नगरपालिका, डडेलधुरा		
८	ठकारी गाउँपालिका अछाम	८	पाटन नगरपालिका, बैतडी			८	भजनी नगरपालिका कैलाली	८	लम्कीचुहा नगरपालिका, कैलाली		
९	पुचौडी नगरपालिका बैतडी	९	गन्यापधुरा गाउँपालिका, डडेलधुरा			९	दिपायल सिलगढी नगरपालिका, डोटी				
१०	आदर्श गाउँपालिका डोटी	१०	मार्मा गाउँपालिका, दार्चुला			१०	कैलारी गाउँपालिका, कैलाली				
११	त्रिवेणी नगरपालिका बाजुरा	११	बुङल नगरपालिका बझांग			११	बेलडाडी गाउँपालिका, कञ्चनपुर				
१२	सायल गाउँपालिका डोटी	१२	चुरे गाउँपालिका कैलाली			१२	परशुराम नगरपालिका, डडेलधुरा				
१३	तुर्माखाँद गाउँपालिका अछाम	१३	पन्चेश्वर गाउँपालिका, बैतडी			१३	जयपृथ्वी नगरपालिका, बझांग				

स्थानीय तह											
क्र. सं.	समूह “क”	क्र.सं.	समूह “ख”	क्र. सं.	समूह “ग”	क्र. सं.	समूह “घ”	क्र. सं.	समूह ‘ड’	क्र. सं.	समूह “च”
१४	कमलबजार नगरपालिका अछाम	१४	शिवनाथ गाउँपालिका, बैतडी			१४	गौरिंगंगा नगरपालिका, कैलाली				
१५	तलकोट गाउँपालिका बझाङ										
१६	मोहन्याल गाउँपालिका कैलाली										
१७	चौरपाटी गाउँपालिका अछाम										
१८	पंचदेवल विनायक नगरपालिका अछाम										
१९	थलारा गाउँपालिका बझाङ										
२०	मेल्लेख गाउँपालिका अछाम										
२१	सिगास गाउँपालिका, बैतडी										
२२	जगन्नाथ गाउँपालिका बाजुरा										
२३	के.आई.सि. गाउँपालिका डोटी										
२४	पूर्विचौकी गाउँपालिका डोटी										
२५	बान्नीगढी जयगढ गाउँपालिका अछाम										
२६	दोगडाकेदार गाउँपालिका, बैतडी										
२७	भागेश्वर गाउँपालिका, डडेलधुरा										
२८	नौगाड गाउँपालिका, दार्चुला										
२९	बुढिगङ्गा नगरपालिका, बाजुरा										
३०	लेकम गाउँपालिका, दार्चुला										
३१	बडिकेदार गाउँपालिका, डोटी										
३२	ब्यास गाउँपालिका, दार्चुला										
३३	बुढिनन्दा नगरपालिका, बाजुरा										
३४	खप्तडछान्ना गाउँपालिका, बझाङ										
३५	मेलौली नगरपालिका, बैतडी										

क्र. सं.	स्थानीय तह									
	समूह “क” क्र.सं.	समूह “ख” क्र.सं.	समूह “ग” क्र.सं.	समूह “घ” क्र.सं.	समूह “ड” क्र.सं.	समूह “च” क्र.सं.				
३६	दुर्गाथली गाउँपालिका, बझाड									
३७	केदारस्यु गाउँपालिका, बझाड									
३८	अपिहिमाल गाउँपालिका, दाचुला									
३९	अजयमेरु गाउँपालिका, डडेल्धुरा									
४०	सूर्मा गाउँपालिका, बझाड									
४१	सुर्नया गाउँपालिका, वैतडी									
४२	छविसपाथिभेरा गाउँपालिका, बझाड									
४३	वित्थडचिर गाउँपालिका, बझाड									
४४	मालिकार्जुन गाउँपालिका, दाचुला									
४५	दुहुँ गाउँपालिका, दाचुला									
४६	रामारोशन गाउँपालिका अछाम									

(ग) तालिका: सम्पूरक अनुदानका लागि लागत सहभागिता विवरण:

स्थानीय तहको वर्ग	प्रदेश सरकारले उपलब्ध गराउने अधिकतम अनुदान	स्थानीय सरकारले विनियोजन गर्ने न्यूनतम प्रतिशत
क	८०	२०
ख	७०	३०
ग	६०	४०
घ	५०	५०
ड	४०	६०
च	३०	७०

अनुसूची -४

(दफा १६ को उपदफा (४) सँग सम्बन्धित)

प्रगति प्रतिवेदनको ढाँचा

आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने स्थानीय तहको नामः

ठेगाना:

सम्पर्क फोन नं:

इमेलः

जिम्मेवार पदाधिकारीको नाम र सम्पर्क नं.

क्र.सं.	आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	आयोजना तथा कार्यक्रम संचालन भएको स्थान (गाउँपालिका/ नगरपालिका, वडा नम्बर)	कुल लागत (लागत अनुमान बमोजिमको)	चालु आ.व.मा कुल विनियोजनअवधिको लक्ष्य		...अवधिको प्रगति		कैफियत
					भौतिक	वित्तीय	भौतिक	वित्तीय	

तयार गर्ने:

प्रमाणित गर्ने:

सुदूरपश्चिम प्रदेश विशेष अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१

प्रस्तावना: प्रदेश सरकारबाट स्थानीय तहको आधारभूत सेवाको विकास र आपूर्ति तथा सामाजिक आर्थिक रूपान्तरणमार्फत् विभेद र वञ्चितिमा परेका वर्ग वा समुदायको उत्थान र विकास गर्न स्थानीय तहबाट सञ्चालन गरिने आयोजना तथा कार्यक्रमको लागि विशेष अनुदान प्रदान गर्ने सम्बन्धमा आवश्यक व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकोले,

वित्तीय हस्तान्तरण व्यवस्थापन ऐन, २०७५ को दफा ७ को उपदफा (२) को प्रयोजनका लागि सोहिए ऐनको दफा ९ ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी प्रदेश सरकारले देहायको कार्यविधि बनाएको छ।

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ: (१) यस कार्यविधिको नाम "सुदूरपश्चिम प्रदेश विशेष अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०८१" रहेको छ।

(२) यो कार्यविधि तुरून्त प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषा: विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा,-

- (क) "ऐन" भन्नाले वित्तीय हस्तान्तरण व्यवस्थापन ऐन, २०७५ सम्झनु पर्छ।
- (ख) "आयोजना तथा कार्यक्रम" भन्नाले विशेष अनुदानमा सञ्चालन गरिने दफा ३ को उपदफा (१) बमोजिमका आयोजना तथा कार्यक्रम सम्झनु पर्छ।
- (ग) "मन्त्रालय" भन्नाले आर्थिक मामिला मन्त्रालय सम्झनु पर्छ।
- (घ) "योजना आयोग" भन्नाले प्रदेश नीति तथा योजना आयोग सम्झनु पर्छ।
- (ङ) "स्थानीय तह" भन्नाले गाउँपालिका, नगरपालिका, उपमहानगरपालिका वा महानगरपालिका सम्झनु पर्छ।
- (च) "विशेष अनुदान" भन्नाले वित्तीय हस्तान्तरण व्यवस्थापन ऐन, २०७५ को दफा ७ बमोजिमको विशेष अनुदान सम्झनु पर्छ।
- (छ) "विपद्" भन्नाले कुनै स्थानमा आपतकालीन अवस्था सिर्जना भई धनजनको क्षति तथा जीवनयापन र वातावरणमा प्रतिकूल असर पार्ने प्राकृतिक वा गैरप्राकृतिक विपद् सम्झनु पर्छ।
- (ज) "सम्बन्धित मन्त्रालय" भन्नाले आयोजना तथा कार्यक्रमसँग सम्बन्धित प्रदेश सरकारको मन्त्रालय सम्झनु पर्छ।
- (झ) "समिति" भन्नाले दफा ५ बमोजिमको आयोजना तथा कार्यक्रम सिफारिस समिति सम्झनु पर्छ।

३. विशेष अनुदान प्रदान गरिने क्षेत्र र आधार: (१) प्रदेश सरकारले स्थानीय तहबाट सञ्चालन हुने देहायका कुनै क्षेत्रमा अनुसूची-१ सँग सम्बन्धित कार्यक्रम सञ्चालनको लागि विशेष अनुदान उपलब्ध गराउन सक्नेछ:-

- (क) शैक्षिक विकासको लागि सेवाको गुणस्तर अभिवृद्धि,
 - (ख) आधारभूत स्वास्थ्य सेवाको गुणस्तर अभिवृद्धि,
 - (ग) आधारभूत खानेपानी तथा सरसफाइ सुविधाबाट बचित, दलित, लोपोन्मुख तथा आर्थिक सामाजिक रूपले पिछडिएको समुदाय लक्षित गरी सञ्चालन गरिने खानेपानी तथा सरसफाइ,
 - (घ) आर्थिक, सामाजिक वा अन्य कुनै प्रकारले विभेदमा परेका वर्ग वा समुदाय वा क्षेत्रको उत्थान तथा विकासको लागि लागि लक्षित गरी सञ्चालन गरिने उत्पादन र उत्पादकत्व वृद्धि, आयआर्जन तथा जीविकोपार्जन सुधार,
 - (ङ) विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा प्रदेश सरकारको कार्यक्रममा नसमेटिएका विपदबाट क्षतिग्रस्त सार्वजनिक पूर्वाधार पुनर्निर्माण,
 - (च) लोपोन्मुख, विपन्न तथा सीमान्तकृत समुदायको लागि नमुना आवास, एकीकृत वस्ती विकास तथा जोखिमयुक्त बस्ती स्थानान्तरण।
- (२) स्थानीय तहले विशेष अनुदानको लागि आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव गर्दा त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रमको कुल लागत अनुमान देहाय बमोजिमको बजेट सीमाभित्र रहेको हुनु पर्नेछ:-
- (क) गाउँपालिकाबाट कार्यान्वयन गरिने आयोजना तथा कार्यक्रमको कुल लागत अनुमान पच्चिस लाख रुपैयाँदिखि पचास लाख रुपैयाँसम्म,
 - (ख) नगरपालिकाबाट कार्यान्वयन गरिने आयोजना तथा कार्यक्रमको कुल लागत अनुमान पच्चिस लाख रुपैयाँदिखि सत्तरी लाख रुपैयाँसम्म,
 - (ग) उपमहानगरपालिकाबाट कार्यान्वयन गरिने आयोजना तथा कार्यक्रमको कुल लागत अनुमान पच्चिस लाख रुपैयाँदिखि एक करोड रुपैयाँसम्म।

(३) उपदफा (२) बमोजिम आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव गर्दा त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रममध्ये पूर्वाधार निर्माणसँग सम्बन्धित आयोजनाको हकमा बढीमा तीन वर्ष र कार्यक्रमको हकमा सालबसाली सम्पन्न गर्ने गरी प्रस्ताव गर्नु पर्नेछ।

४. विशेष अनुदान माग गर्ने: (१) योजना आयोगले प्रत्येक वर्ष फागुन मसान्तभित्र सूचना प्रकाशन गरी स्थानीय तहबाट आगामी आर्थिक वर्षमा विशेष अनुदानमा सञ्चालन गर्ने आयोजना तथा कार्यक्रमको प्रस्ताव माग गर्नेछ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम योजना आयोगबाट प्रस्ताव माग भएपछि स्थानीय तहले अन्य स्रोतबाट कार्यान्वयन गर्ने आयोजना तथा कार्यक्रम र हाल सञ्चालनमा रहेको आयोजना तथा कार्यक्रमसँग दोहोरो नपर्ने गरी प्रत्येक वर्षको चैत्र मसान्तभित्र योजना आयोगमा विशेष अनुदानमा कार्यान्वयन गरिने

आयोजना तथा कार्यक्रमको लागि त्यस्तो अनुदान माग गरी योजना आयोगले निर्धारण गरेको विद्युतीय प्रणाली मार्फत् अनुसूची-२ बमोजिमको ढाँचामा प्रस्ताव पेस गर्नु पर्नेछ।

(३) उपदफा (१) र (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि आर्थिक वर्ष २०८२/८३ का लागि आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव माग गर्ने र प्रस्ताव पेश गर्ने समयसीमा योजना आयोगले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ।

(४) योजना वा कार्यक्रम प्रस्ताव गर्दा दफा ३ को उपदफा (२) बमोजिम क्रमागतसहित बढीमा तीन वटासम्म आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव गर्न सकिनेछ।

तर यो कार्यविधि प्रारम्भ हुँदाका बखत सञ्चालनमा रहेका क्रमागत आयोजना तथा कार्यक्रमको कुल लागत साविककै व्यवस्था बमोजिम हुनेछ।

(५) उपदफा (१) बमोजिम सूचना जारी भएपछि स्थानीय तहले विशेष अनुदानबाट आफूले कार्यान्वयन गर्ने आयोजना तथा कार्यक्रम सम्बन्धी प्रस्ताव चैत्र मसान्तभित्र योजना आयोगले तोकेको विद्युतीय प्रणालीमार्फत् सो आयोगमा पेस गर्नु पर्नेछ।

(६) उपदफा (२) बमोजिम आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव गर्दा देहायका कागजातहरू विद्युतीय (अनलाइन) प्रणालीमा प्रविष्टि गर्नु पर्नेछ:-

(क) आयोजना तथा कार्यक्रमको सम्भाव्यता अध्ययन र ड्राइड, डिजाइन, स्पेसिफिकेशन सहितको विस्तृत विवरणको लागत अनुमान वा अनुसूची- ३ बमोजिमको आयोजना तथा कार्यक्रम सञ्चालन प्रस्ताव (प्रोजेक्ट),

(ख) आयोजना तथा कार्यक्रमको प्रचलित कानून बमोजिम स्वीकृत वातावरणीय अध्ययन प्रतिवेदन,

(ग) आयोजना तथा कार्यक्रमको प्राथमिकीकरण सहितको विवरण,

(घ) सम्बन्धित कार्यपालिकाको निर्णय र अनुसूची-४ बमोजिमको ढाँचामा शर्त पूरा भएको व्यहोराको प्रमाणीकरण।

(७) उपदफा (१) बमोजिम पेस गरिने प्रस्तावमा देहायका विषयहरू स्पष्ट रूपमा खुलाउनु पर्नेछ:-

(क) आयोजना तथा कार्यक्रम सञ्चालन गर्नु पर्ने आवश्यकता र प्राथमिकताको पुष्ट्याई,

(ख) आयोजना तथा कार्यक्रमको कुल लागत,

(ग) आयोजना तथा कार्यक्रमबाट प्राप्त हुने मापनयोग्य प्रतिफल वा लाभ तथा योजनाको दिगोपना,

(घ) आयोजना तथा कार्यक्रम सञ्चालन गर्न सक्ने वित्तीय तथा भौतिक क्षमता वा जनशक्ति,

- (ङ) आयोजना तथा कार्यक्रम सञ्चालन गर्न लाग्ने समय,
 - (च) एक आर्थिक वर्षभन्दा बढी अवधिको आयोजना तथा कार्यक्रम भए प्रत्येक वर्षको लागि आवश्यक पर्ने रकमको विवरण,
 - (छ) क्रमागत आयोजना तथा कार्यक्रमको प्रस्ताव गरेको भएमा आयोजनाको कुल लागत, कुल ठेक्का अङ्क, हालसम्मको कुल निकासा रकम र वित्तीय तथा भौतिक प्रगति सम्बन्धी विवरण, र
 - (ज) योजना आयोगले तोकेका अन्य विवरण।
- (ट) स्थानीय तहले क्रमागत आयोजना तथा कार्यक्रमको लागि विशेष अनुदान माग गर्दा प्रत्येक आर्थिक वर्षको लागि पुनः बजेट माग गर्नु पर्नेछ ।

(९) स्थानीय तहले विशेष अनुदानबाट सञ्चालित आयोजना तथा कार्यक्रम स्वीकृत अवधिमा सम्पन्न गर्नु पर्नेछ । सो अवधिभित्र सम्पन्न हुन नसकेमा त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रम सम्बन्धित स्थानीय तहले आफ्नै स्रोतबाट सम्पन्न गर्नु पर्नेछ ।

(१०) उपदफा (२) बमोजिम स्थानीय तहले बडा, टोल, बस्तीका विभिन्न स्थानमा छरिएर रहेका अल्पसङ्ख्यक, सीमान्तकृत र विपन्न लक्षित समुदाय समेतलाई सम्बोधन हुने गरी आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव पेस गर्न सकिनेछ । त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव गर्दा लक्षित समुदायको परिवार सङ्ख्या, बडा, टोल वा बस्ती लगायतका अन्य विवरण समेत सलांगन गर्नु पर्नेछ ।

(११) स्थानीय तहले साविकमा सञ्चालनमा रहेका आयोजना तथा कार्यक्रम सम्पन्न नगरी नयाँ योजना प्रस्ताव गर्न पाइने छैन ।

(१२) उपदफा (११) मा जुनसुकै कुरा उल्लेख भए तापनि साविकमा सञ्चालनमा रहेको क्रमागत आयोजनाको हकमा क्रमागत र नयाँ आयोजना समेत गरी उपदफा (४) मा तोकिएको सङ्ख्यामा नबढने गरी माग गर्न बाधा पर्ने छैन ।

५. आयोजना तथा कार्यक्रम सिफारिस समिति: (१) विशेष अनुदानमा स्थानीय तहबाट आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न दफा ४ बमोजिम प्राप्त हुन आएका प्रस्तावमध्ये उपयुक्त प्रस्ताव छनोट गरी सिफारिस गर्न योजना आयोगमा देहाय बमोजिमको आयोजना तथा कार्यक्रम सिफारिस समिति रहनेछ:-

- | | |
|--|-------------|
| (क) योजना आयोगको उपाध्यक्ष | - संयोजक |
| (ख) प्रदेश सचिव, मुख्यमन्त्री तथा मन्त्रिपरिषद्को कार्यालय | - सदस्य |
| (ग) प्रदेश सचिव, आर्थिक मामिला मन्त्रालय | - सदस्य |
| (घ) प्रदेश सचिव, प्रदेश सरकारको विषयगत मन्त्रालय | - सदस्य |
| (ङ) सचिव, योजना आयोग | -सदस्य सचिव |
- (३) समितिले बैठक सम्बन्धी कार्यविधि आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

(४) समितिले आयोजना तथा कार्यक्रम छनोट गर्दा दफा ३ को उपदफा (२) मा उल्लिखित आधारका अतिरिक्त सिफारिस समितिले अनुसूची-५ स्थानीय तहबाट प्राप्त आयोजना तथा कार्यक्रमलाई तुलनात्मक रूपमा प्राथमिकता दिई विशेष अनुदान प्रदान गर्नको लागि सिफारिस गर्नु पर्नेछ ।

(५) समितिले आयोजना तथा कार्यक्रम छनोट गर्दा एकमुष्ट बजेट विनियोजन नहुने गरी आयोजना तथा कार्यक्रमगत रूपमा बजेट प्रस्ताव गर्नु पर्नेछ ।

(६) समितिले आगामी आर्थिक वर्षको लागि आयोजना तथा कार्यक्रम छनोट गर्दा निर्धारित बजेट सीमाभित्र रही आगामी आर्थिक वर्षको बैशाख मसान्तभित्र सिफारिस गरिसक्नु पर्नेछ ।

(७) उपदफा (४) बमोजिम आयोजना तथा कार्यक्रम सिफारिस भइसकेपछि योजना आयोगले त्यसरी छनोट भएको स्थानीय तहको आयोजना तथा कार्यक्रमको विवरणसहितको जानकारी जेठ पन्थ गते आर्थिक मामिला मन्त्रालयमा पठाउनु पर्नेछ ।

६. बजेट सूचना प्रणालीमा प्रविष्टि गर्नु पर्ने: (१) योजना आयोगले स्थानीय तहबाट विशेष अनुदानमार्फत् कार्यान्वयन हुने आयोजना तथा कार्यक्रमको विवरण प्रदेश मन्त्रालयगत बजेट सूचना प्रणाली (पिएलएमबीआइएस) मा प्रविष्टि गर्नु पर्नेछ । स्थानीय तहले स्थानीय तहबाट कार्यान्वयन हुने आयोजना तथा कार्यक्रमको विवरण स्थानीय तह सञ्चित कोष व्यवस्थापन प्रणाली (सूत्र) मा प्रविष्टि गर्नु पर्नेछ ।

(२) प्रदेश सरकारबाट प्रदेश सभामा बजेट पेस भएपछि आयोगले विशेष अनुदानबाट कार्यान्वयन हुने आयोजना तथा कार्यक्रमको विवरण आफ्नो वेबसाइटमार्फत् सार्वजनिक गर्नु पर्नेछ ।

७. प्रदेश सरकारले विशेष अनुदान प्रदान गर्ने: (१) प्रदेश सरकारले आयोगबाट छनोट भएको आयोजना तथा कार्यक्रम सञ्चालनको लागि त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रमको कुल लागत, प्रकृति, प्राथमिकता, उपलब्धि र दिगोपना समेतको आधारमा स्थानीय तहलाई विशेष अनुदान प्रदान गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि प्रदेश सरकारले स्थानीय तहमा विशेष अनुदान प्रदान गर्दा विशेष अनुदानको लागि विनियोजित वार्षिक बजेट सीमाभित्र रही विशेष अनुदान प्रदान गर्नु पर्नेछ ।

(३) विशेष अनुदानबाट कार्यान्वयन हुने आयोजना तथा कार्यक्रमको लागि प्रदेश सरकारले अनुदान दिँदा सम्बन्धित स्थानीय तहबाट उक्त आयोजना तथा कार्यक्रममा भएको कार्यप्रगतिको आधारमा त्रैमासिक रूपमा अनुदान रकम उपलब्ध गराउनेछ ।

(४) स्थानीय तहले विशेष अनुदानबाट कार्यान्वयन भइरहेको आयोजना तथा कार्यक्रमको कार्य सम्पन्न प्रतिवेदन पेस गरेपछि मात्र त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रमको अन्तिम किस्ता बापतको रकम सम्बन्धित स्थानीय तहलाई उपलब्ध गराइनेछ ।

८. विशेष अनुदान प्रदान नगरिने: यस कार्यविधिमा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि प्रदेश सरकारले देहायका विषय वा प्रकृतिको आयोजना तथा कार्यक्रमको लागि स्थानीय तहलाई विशेष अनुदान प्रदान गर्ने छैन:-

- (क) तलब भत्ता, मसलन्द लगायतका साधारण खर्च तथा ऋण भुक्तानी,
- (ख) कुनै राजनीतिक वा धार्मिक समूह विशेषको हित वा स्वार्थ रहेको,
- (ग) वातावरणमा प्रतिकूल प्रभाव पर्ने प्रकृतिको,
- (घ) दफा ३ को उपदफा (२) मा उल्लिखित न्यूनतम सीमाभन्दा कम कुल लागत अनुमान भएको आयोजना तथा कार्यक्रम।

९. अनुदान रकम निकासा तथा खर्च प्रक्रिया: (१) स्थानीय तहले विशेष अनुदान रकम खर्च गर्दा जुन आयोजना तथा कार्यक्रमको लागि अनुदान प्राप्त भएको हो सो आयोजना तथा कार्यक्रममा मात्र खर्च गर्नु पर्नेछ।

(२) विशेष अनुदान बापत प्राप्त रकम उपभोक्ता समिति मार्फत् सञ्चालन हुने आयोजना तथा कार्यक्रममा खर्च गर्न पाइने छैन।

(३) उपदफा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि पूर्वाधार निर्माण बाहेक प्रचलित सार्वजनिक खरिद कानून बमोजिमको सीमाभित्रको कार्यक्रमको हकमा उत्पादन तथा उत्पादकत्व वृद्धि, आयआर्जन तथा जीविकोपार्जन सुधार सम्बन्धी कार्यक्रम कार्यान्वयनको लागि प्रचलित खरिद कानूनको बजेट सीमाको परिधिभित्र रहने गरी कृषक समूह, महिला समूह जस्ता सामाजिक परिचालनको माध्यमबाट गठन भई स्थानीय तहमा सूचीकृत सामुदायिक संस्थालाई परिचालन गर्न सकिनेछ। सो प्रयोजनको लागि स्थानीय तहमा रहेका अगुवा कृषक, सामाजिक परिचालक वा उत्प्रेरकको समेत सहयोग लिन सकिनेछ।

(४) उपदफा (२) बमोजिम सञ्चालन हुने आयोजना तथा कार्यक्रम र सम्बन्धित स्थानीय तहमा सङ्घ वा प्रदेशवाट सञ्चालित वा अन्य गैरसरकारी सङ्घ संस्थावाट सञ्चालन हुने आयोजना तथा कार्यक्रम एउटै प्रकृतिको रहेछ भने त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रम वा लक्षित समूहमा दोहोरोपन नहुने गरी परिपूरकता कायम गर्नु पर्नेछ।

(५) स्थानीय तहले प्राप्त गर्ने विशेष अनुदान बापतको रकम आफ्नो वार्षिक कार्यक्रममा समावेश गरी खर्च गर्नु पर्नेछ।

(६) प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालय वा प्रदेश लेखा इकाई कार्यालयबाट पुँजीगत प्रकृतिको विशेष अनुदान निकासा माग गर्दा आयोजना तथा कार्यक्रमको खरिद योजना, खरिद सम्झौता र कार्य प्रगति विवरण पेस गर्नु पर्नेछ।

(७) स्थानीय तहले विशेष अनुदान रकम खर्च गर्दा आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली अपनाई आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व र सार्वजनिक खरिद सम्बन्धी प्रचलित कानूनको अधीनमा रही मितव्ययी तथा पारदर्शी किसिमले विद्युतीय भुक्तानी प्रणालीमार्फत् भुक्तानी गर्नु पर्नेछ ।

(८) विशेष अनुदानबाट भएको खर्चको प्रचलित कानून बमोजिम आन्तरिक र अन्तिम लेखापरीक्षण गराउने दायित्व आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने स्थानीय तहको हुनेछ ।

१०. मध्यमकालीन खर्च संरचनामा समावेश गर्नु पर्ने: स्थानीय तहले विशेष अनुदानबाट कार्यान्वयन गर्ने आयोजना तथा कार्यक्रमलाई अन्तरसरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७ र सुदूरपश्चिम प्रदेश आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७९ को दफा ६ बमोजिम तयार गर्नु पर्ने मध्यमकालीन खर्च संरचनामा समावेश गर्नु पर्नेछ ।

११. तोकिएको अवधिभित्र आयोजना तथा कार्यक्रम सम्पन्न गर्नु पर्ने: स्थानीय तहले विशेष अनुदानबाट सञ्चालित आयोजना तथा कार्यक्रम दफा ४ बमोजिमको प्रस्तावमा तोकिएको अवधिभित्र सम्पन्न गर्नु पर्नेछ । सो अवधिभित्र सम्पन्न हुन नसकेमा त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रम स्थानीय तहले आफ्नै स्रोतबाट सम्पन्न गर्नु पर्नेछ ।

१२. आयोजना तथा कार्यक्रम हेरफेर गर्न नहने: विशेष अनुदान अन्तर्गत सञ्चालन हुने गरी छनोट भएको आयोजना तथा कार्यक्रमको लागि बजेट विनियोजित रकम सो वाहेक अर्को आयोजनाको लागि स्थानान्तरण (ट्रान्सफर) गर्न, नाम, क्रियाकलाप, आयोजना स्थल परिवर्तन गर्न वा त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रमको लागि विनियोजित रकम अन्य कार्यक्रममा रकमान्तर गर्न वा कार्यान्वयन अवधि स्वीकृत भएको अवधिभन्दा बढी हुने गरी बढाउन पाइने छैन ।

१३. रकम प्रदेश सञ्चित कोषमा फिर्ता गर्नु पर्ने: स्थानीय तहमा भएको विशेष अनुदानको वित्तीय हस्तान्तरण रकम सम्बन्धित आर्थिक वर्षभित्र खर्च नभई जुनसुकै खातामा बाँकी रहन गएमा त्यस्तो रकम सम्बन्धित स्थानीय तहले अनुदान प्राप्त गरेको आर्थिक वर्षको विनियोजन ऐन बमोजिम प्रदेश सञ्चित कोषमा फिर्ता गर्नु पर्नेछ ।

१४. निर्देशन दिन सक्ने: (१) विशेष अनुदानबाट संचालित कुनै आयोजना तथा कार्यक्रम त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रमको उद्देश्य अनुरूप सञ्चालन नभएमा, कायम गर्नु पर्ने गुणस्तर कायम गरेको नदेखिएमा, समयमा कार्य सम्पन्न नहुने अवस्था भएमा वा कुनै कारणले आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनमा कुनै सुधार गर्नु पर्ने देखिएमा आर्थिक मामिला मन्त्रालय वा योजना आयोगले स्थानीय तहको सम्बन्धित पक्षलाई आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ ।

(२) कुनै पूर्वाधार निर्माण सम्बन्धी आयोजना तथा कार्यक्रमको काम सम्पन्न भएको तर त्रुटि सच्याउने अवधि (डिफेक्ट लायबिलिटि पिरियड) वा निश्चित अवधि पूरा नहुँदै कामको गुणस्तरमा हास

आएको पाइएमा आर्थिक मामिला मन्त्रालय वा योजना आयोगले सोको छानबिन गरी तहको सम्बन्धित पक्षलाई आवश्यक मर्मत सम्भार वा सुधारको लागि निर्देशन दिन सक्नेछ ।

(३) उपदफा (१) र (२) बमोजिम दिएको निर्देशनको पालना गर्नु सम्बन्धित स्थानीय तहको कर्तव्य हुनेछ ।

(४) उपदफा (१) बमोजिम दिएको निर्देशनको जानकारी वा उपदफा (२) बमोजिम गरेको छानबिनको जानकारी निर्देशन दिने वा छानबिन गर्ने निकायले अर्को निकायलाई गराउनु पर्नेछ ।

१५. अनुगमन तथा प्रतिवेदनः ((१) विशेष अनुदानबाट कार्यान्वयन हुने आयोजना तथा कार्यक्रम प्रभावकारी रूपमा लक्षित प्रतिफल प्राप्त हुने गरी कार्यान्वयन भए नभएको सम्बन्धमा देहाय बमोजिमको अनुगमन समिति रहनेछः-

- | | |
|--|--------------|
| (क) सम्बन्धित स्थानीय तहको उपप्रमुख वा उपाध्यक्ष | -संयोजक |
| (ख) आयोजना तथा कार्यक्रम सञ्चालित वडाको वडाध्यक्ष | - सदस्य |
| (ग) सम्बन्धित स्थानीय तहको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत | - सदस्य सचिव |

(२) उपदफा (१) बमोजिमको समितिमा सम्बन्धित क्षेत्रको एकजना प्राविधिक कर्मचारी वा विषय विशेषज्ञलाई अनिवार्य रूपमा सहभागी गराउनु पर्नेछ ।

(३) विशेष अनुदानबाट स्थानीय तहले कार्यान्वयन गरेका आयोजना तथा कार्यक्रमको कार्य प्रभावकारी, उपलब्धिमूलक, पारदर्शी किसिमले र तोकिएको समय सीमाभित्र भए नभएको सम्बन्धमा आवश्यकता अनुसार सम्बन्धित मन्त्रालय वा योजना आयोग र सम्बन्धित जिल्लाको जिल्ला समन्वय समितिले अनुगमन गर्न सक्नेछ ।

(४) स्थानीय तहले सञ्चालन भइरहेको आयोजना तथा कार्यक्रमको काम कारबाहीलाई स्वच्छ, पारदर्शी र वस्तुनिष्ठ बनाउन विवरण खुल्ने गरी आयोजना तथा कार्यक्रम स्थलमा "आयोजना तथा कार्यक्रम जानकारी सूचनापाटी" राख्नु पर्नेछ ।

(५) उपदफा (१) बमोजिमको समितिले कामको गुणस्तरको सम्बन्धमा लाभान्वित वर्ग र समुदाय तथा सार्वजनिक सुनुवाई मार्फत नागरिक समाजबाट समेत निगरानी गर्ने प्रणालीको विकास गर्नु पर्नेछ ।

(६) सबै स्थानीय तहले आफ्नो क्षेत्रमा विशेष अनुदानबाट सञ्चालित आयोजना तथा कार्यक्रमको प्रगति प्रतिवेदन त्रैमासिक रूपमा योजना आयोगले तोकेको विद्युतीय प्रणालीमा प्रविष्टि गरी मन्त्रालय, योजना आयोग, सम्बन्धित मन्त्रालय र प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालय वा प्रदेश लेखा इकाई कार्यालयमा अनुसूची-४ बमोजिमको ढाँचामा पेस गर्नु पर्नेछ ।

(७) उपदफा (६) बमोजिम विद्युतीय प्रणालीमार्फत् प्राप्त भएको प्रगतिको आधारमा योजना आयोगले वार्षिक रूपमा एकीकृत प्रतिवेदन तयार गरी सार्वजनिक गर्नेछ ।

१६. अनुदान रोक्का वा कट्टा गर्न सकिने: (१) विशेष अनुदानबाट सञ्चालनमा रहेका आयोजना तथा कार्यक्रमको लक्षित उद्देश्य अनुरूप कार्य प्रगति हुन नसकेमा, मडिसर मसान्तभित्र ठेक्का सूचना हुन नसकेमा वा आर्थिक मामिला मन्त्रालय वा योजना आयोगले दफा १४ बमोजिम दिएको निर्देशन पालना नगरेमा वा दफा १५ बमोजिम पेस गर्नुपर्ने प्रगति प्रतिवेदन पेस नगरेमा वा सम्पन्न भएको काम तोकिएको गुणस्तर अनुरूप भएको नपाइएमा वा तोकिएको समयभित्र काम सम्पन्न नगरेमा आर्थिक मामिला मन्त्रालयले विशेष अनुदान रकम सोही आर्थिक वर्ष वा आगामी आर्थिक वर्षहरूमा प्रदान गरिने विशेष अनुदान रकमबाट रोक्का राख वा कट्टा गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि स्थानीय तहले प्रगति प्रतिवेदन पेस गरेमा, तोकेको समयमा कार्य सम्पन्न गरेमा वा कामको गुणस्तरमा आवश्यक सुधार गरेमा त्यसरी रोक्का राखेको रकम आर्थिक मामिला मन्त्रालयले जुनसुकै बखत फुकुवा गर्न सक्नेछ ।

१७. आयोजना तथा कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने जिम्मेवारी: विशेष अनुदानबाट सम्पन्न भएको आयोजना तथा कार्यक्रमको व्यवस्थापन र सञ्चालन गर्ने जिम्मेवारी सम्बन्धित स्थानीय तहको हुनेछ र त्यस्तो आयोजना तथा कार्यक्रमको व्यवस्थापन तथा सञ्चालनको लागि प्रदेश सरकारले कुनै दायित्व वहन गर्ने छैन ।

१८. अनुसूचीमा हेरफेर: आर्थिक मामिला मन्त्रालयले योजना आयोगको परामर्शमा यस कार्यविधिको अनुसूचीमा आवश्यकता अनुसार हेरफेर गर्न सक्नेछ ।

१९. खारेजी र बचाउँ: (१) सुदूरपश्चिम प्रदेश विशेष अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ खारेज गरिएको छ ।

(२) सुदूरपश्चिम प्रदेश विशेष अनुदान सम्बन्धी कार्यविधि, २०७९ बमोजिम भए गरेका काम कारबाहीहरू यसै कार्यविधि बमोजिम भए गरेको मानिनेछ ।

विशेष अनुदान प्रस्ताव गर्न सकिने क्षेत्र तथा कार्यक्रम

(१) शैक्षिक विकासको लागि सेवाको गुणस्तर अभिवृद्धि:

- (क) विद्यालयको फर्निचर, शैक्षिक सामग्री, कम्प्युटर, डिजिटल बोर्ड, प्रयोगशाला उपकरण, पुस्तकालय, शौचालय, खानेपानी जस्ता पूरक शैक्षिक पूर्वाधार।
- (ख) दलित, अल्पसङ्ख्यक, लोपोन्मुख तथा पिछडिएको समुदाय लक्षित वर्गको लागि प्रदेश सरकारबाट प्रदान गरिने ससर्त अनुदानबाट नसमेटिएको अन्य शैक्षिक गुणस्तर सुधार सम्बन्धी कार्यक्रम।

(२) आधारभूत स्वास्थ्य सेवाको गुणस्तर अभिवृद्धि:

- (क) आधारभूत स्वास्थ्य सेवाको गुणस्तर सुधारको लागि आवश्यक स्वास्थ्य उपकरण, प्रयोगशाला सामग्री, अपुग भएको अत्यावश्यक औषधी, बर्थिङ सेन्टरको लागि शैय्या तथा उपकरण, आदि।
- (ख) प्रदेश सरकारबाट प्रदान गरिने ससर्त अनुदानबाट नसमेटिएको स्वास्थ्य सम्बन्धी अन्य कार्यक्रम।
- (ग) मातृ तथा बालबालिकाको लागि पोषण सुधार।

(३) आधारभूत खानेपानी तथा सरसफाइ सुविधाबाट वज्चित, दलित, लोपोन्मुख तथा आर्थिक, सामाजिक रूपले पिछडिएको समुदाय लक्षित गरी सञ्चालन गरिने खानेपानी तथा सरसफाइ:

- (क) आधारभूत खानेपानी आपूर्ति।
- (ख) आधारभूत सरसफाइ।
- (ग) जल पुनर्भरण तथा स्रोत संरक्षण।

(४) आर्थिक, सामाजिक वा अन्य कुनै प्रकारले विभेदमा परेको वर्ग वा समुदाय वा क्षेत्रको उत्थान तथा विकासको लागि लक्षित गरी सञ्चालन गरिने उत्पादन र उत्पादकत्व वृद्धि एवम् आयआर्जन तथा जीविकोपार्जन सुधार,

- (क) कृषक समूहका लागि डिप ट्यूबेल सिंचाई, यान्त्रिक सिंचाई, थोपा सिंचाई, रोअर पम्प, प्लाष्टिक पोखरी, प्लाष्टिक टनेल, गोठ सुधार, व्यावसायिक पशुपन्थी पालन, नक्ष सुधार, रोग किरा नियन्त्रण, रैथाने बाली संरक्षण, बिउबिजन, फलफूलको बोटबिरुवा आदि।
- (ख) कृषि उपकरण, कृषि उपज तथा अन्य स्थानीय उत्पादनको सङ्कलन तथा विक्री केन्द्र स्थापना, बाली भण्डारण तथा क्षति नियन्त्रण, आदि।
- (ग) विपन्न भूमिहीन वर्ग लक्षित बगार वा नदी उकास क्षेत्रमा गरिने व्यावसायिक कृषि।
- (घ) सामूहिक रूपमा जग्गा भाडामा लिई गरिने व्यावसायिक कृषि, जडिबुटी खेती तथा गैरकाष्ठ वन पैदावार उत्पादन, आदि।
- (ड) उद्यमशीलता विकासको लागि सघाउ पुग्ने गरी उपकरण, प्रविधि र वित्तीय एवम् बजार पहुँच सहितको एकीकृत तालिम प्याकेज, आदि।

(५) विपद् जोखिम न्यूनीकरण तथा प्रदेश सरकारको कार्यक्रममा नसमेटिएको विपद्वाट क्षतिग्रस्त सार्वजनिक पूर्वाधार पुनर्निर्माणः

- (क) विपद् जोखिमयुक्त बस्ती स्थानान्तरण ।
- (ख) प्रदेश सरकारको कार्यक्रममा नसमेटिएको विपदवाट क्षतिग्रस्त सार्वजनिक पूर्वाधार पुनर्निर्माण ।

(६) लोपोन्मुख, विपन्न तथा सीमान्तकृत समुदायको लागि नमुना आवास, एकीकृत बस्ती विकास तथा जोखिमयुक्त बस्ती स्थानान्तरणः

- (क) विपन्न तथा सीमान्तकृत समुदायको लागि नमुना आवास तथा एकीकृत बस्ती विकास ।

अनुसूची २

(दफा ४ को उपदफा (२) सँग सम्बन्धित)

विशेष अनुदानको लागि आयोजना तथा कार्यक्रम पेस गर्ने प्रस्तावको ढाँचा

(१) अनुदान माग गर्ने स्थानीय तहको नामः

(२) ठेगाना:

(३) सम्पर्क फोनः

फ्याक्सः

इमेलः

(४) आयोजना तथा कार्यक्रमको नामः

(५) आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने स्थानः

(६) आयोजना तथा कार्यक्रमको अनुमानित कुल लागतः

(७) एक आर्थिक वर्षभन्दा बढी अवधिको आयोजना तथा कार्यक्रम भए प्रत्येक वर्षको लागि आवश्यक पर्ने रकमको विवरणः

(८) आयोजना तथा कार्यक्रमबाट लाभान्वित हुने सम्भावित जनसङ्ख्या:

(९) आयोजना तथा कार्यक्रम सम्पन्न गर्न लाग्ने आर्थिक वर्षः

(१०) आयोजना तथा कार्यक्रमको कुल लागतमध्ये प्रदेश र स्थानीय तहले व्यहोर्ने रकमको अनुपात र त्यस्तो स्रोतको विवरणः

(११) आयोजना तथा कार्यक्रममा निजी क्षेत्र, सहकारी तथा अन्य गैरसरकारी क्षेत्रको सहभागिता रहने भए सोको अनुपात वा हिस्सा रकमः

(१२) निजी क्षेत्र समेतको साझेदारीमा आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने भए त्यस्तो साझेदारीको तरिका र ढाँचा:

(१३) प्रदेश सरकारले विशेष अनुदान मार्फत व्यहोर्ने प्रस्तावित रकमः

(१४) आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नु पर्ने आवश्यकता र प्राथमिकताको पुष्टयाईः

(१५) आयोजना तथा कार्यक्रमबाट प्राप्त हुने मापनयोग्य प्रतिफल वा लाभ तथा दिगोपनाः

(१६) आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न सक्ने वित्तीय तथा भौतिक क्षमता वा जनशक्तिः

(१७) संलग्न आवश्यक कागजातहरूः

(क) आयोजना तथा कार्यक्रमको सम्भाव्यता अध्ययन र इन्वेस्टिगेशन, स्पेसिफिकेशन सहितको विस्तृत

विवरणको लागत अनुमान वा आयोजना सञ्चालनको प्रस्ताव (प्रपोजल),

(ख) आयोजना तथा कार्यक्रमको प्रचलित कानून बमोजिम स्वीकृत वातावरणीय अध्ययन प्रतिवेदन,

- (ग) आयोजना तथा कार्यक्रमको प्राथमिकीकरण ऋमबद्धता, सम्बन्धित कार्यपालिकाको निर्णय र अनुसूची-
२ बमोजिमको प्रमाणित फाराम,
- (घ) योजन आयोगले निर्धारण गरेको अन्य विवरण तथा कागजात।

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको,

दस्तखतः

नाम थरः

मिति:

अनुसूची ३

दफा ४ को उपदफा (६) खण्ड (क) सँग सम्बन्धित)

विशेष अनुदानको लागि कार्यक्रम सञ्चालन प्रस्ताव ढाँचा

१. कार्यक्रमको नामः

२. कार्यक्रमको पृष्ठभूमि:

३. कार्यक्रमको उद्देश्यः

४ कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्नु पर्ने आवश्यकता र प्राथमिकताको तथ्यपरक पुष्टिरूप

५ कार्यक्रममा हुने लगानी र सोबाट प्राप्त हुने मापनयोग्य प्रतिफल वा लाभ र लाभग्राहीको विस्तृत विवरणः

६. कार्यक्रमबाट प्राप्त हुने प्रतिफल वा लाभबाट दिगो विकास लक्ष्य र स्थानीय तहको आवधिक योजना, प्रदेशको आवधिक योजना तथा सोहौं योजनाको लक्ष्य हासिल गर्न पुन्याउने प्रत्यक्ष योगदान सम्बन्धी बुँदागत विवरणः

७. कार्यक्रममा सङ्ग, प्रदेश तथा स्थानीय तह र निजी क्षेत्र, सहकारी तथा अन्य गैरसरकारी क्षेत्रको सहभागिता रहने भए लगानीको अनुपात, साझेदारीको ढाँचा र दोहोरो नपर्ने आधारः

८. कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्न सक्ने भौतिक क्षमता वा जनशक्तिः

९. कार्यक्रमबाट वातावरणमा पर्न सक्ने असर र न्यूनीकरणका उपायः

१०. कार्यक्रम कार्यान्वयनको चुनौती र आइपर्नसक्ने जोखिम न्यूनीकरणका उपायः

११. कार्यक्रम अनुगमन र मूल्याङ्कन व्यवस्था:

१२. कार्यक्रम दिगो रूपमा सञ्चालन गर्ने आधार वा व्यावसायिक योजना:

प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको,-

प्रमुख वा अध्यक्षको,-

नामः

नामः

दस्तखतः

दस्तखतः

मिति:

मिति:

नोटः कार्यक्रम प्रस्तावको सुरु पृष्ठमा देहायका विवरण राख्ने

कार्यक्रम पेस गर्ने प्रदेश वा स्थानीय तहको नामः

ठेगाना:

फोन/फ्याक्स/इमेलः

कार्यक्रमको नामः

कुल लागत रु.

प्रस्तावित लाभान्वित जनसङ्ख्या:

कार्यक्रमको विषयक्षेत्रः

कार्यक्रम कार्यान्वयनको लागि जिम्मेवार स्थानीय तहको शाखा:

अनुसूची ४

(दफा ४ को उपदफा (६) को खण्ड (ग) सँग सम्बन्धित)

विशेष अनुदानको लागि शर्त पूरा भएको प्रमाणित गर्ने फाराम

.....(स्थानीय तहको नाम लेख्ने)

.....(ठेगाना लेख्ने)

विशेष अनुदानमा कार्यान्वयन गरिने आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम र प्राथमिकताक्रम		
आयोजना तथा कार्यक्रमको नाम	प्राथमिकताक्रम	नयाँ/क्रमागत
१)		
२)		
३)		

१. आयोजना तथा कार्यक्रमको कुल लागत निर्धारित सीमाभित्र रहेको,
२. आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयनको लागि भौतिक क्षमता तथा जनशक्तिको उपलब्धता रहेको,
- ३ आयोजना तथा कार्यक्रम स्थानीय तहको आयोजना बैंक तथा मध्यमकालीन खर्च संरचनामा समावेश भएको,
४. आयोजना तथा कार्यक्रमको सम्भाव्यता अध्ययन (फिजिबिलिटि स्टडी) प्रतिवेदन वा ड्राइड, डिजाइन, स्पेसिफिकेशन सहितको विस्तृत लागत अनुमान तयार भएको वा आयोजना तथा कार्यक्रम सञ्चालनको प्रस्ताव (प्रपोजल),
- ५ आयोजना तथा कार्यक्रमको प्रचलित कानून बमोजिम वातावरणीय अध्ययन प्रतिवेदन स्वीकृत भएको,
६. आयोजना तथा कार्यक्रमको कार्यान्वयन कार्ययोजना तयार भएको,
७. प्रदेशले कार्यान्वयन गरिरहेको र स्थानीय तहले आफ्नै वा अन्य स्रोतवाट कार्यान्वयन गर्ने आयोजना तथा कार्यक्रमसँग दोहोरो नपरेको,
- ८ क्रमागत आयोजना सहित स्थानीय तहको हकमा अधिकतम तीन वटासम्म आयोजना तथा कार्यक्रमहरू प्रस्ताव गरेको,
९. क्रमागत तथा नयाँ आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्ताव गर्नको लागि आयोजना तथा कार्यक्रमको प्राथमिकीकरण विवरण (सम्बन्धित कार्यपालिकाको निर्णय) भएको,
१०. आयोजना तथा कार्यक्रमको अनुगमन तथा मूल्याङ्कन व्यवस्था सुनिश्चित भएको,

११. आयोजना तथा कार्यक्रमको दिगोपनको सन्दर्भमा व्यवस्थापन तथा सञ्चालन सुनिश्चितता भएको,

१२. आयोजना तथा कार्यक्रमको लागि आवश्यक पर्ने जग्गा प्राप्त भएको,

१३. आयोजनाको निर्माण स्थल तयारी (Site Clearance) भएकोबाट काठमाडौं

आयोजना तथा कार्यक्रम प्रस्तावसँग सम्बन्धित माथिका शर्तहरू पूरा भएको प्रमाणित गर्दछु।

तयार गर्नेको:

प्रमाणित गर्नेको:

नाम थरः

नाम थरः

पदः

पदः

दस्तखतः

दस्तखतः

मिति:

मिति:

प्रमाणित गरिए बमोजिम योजना आयोगको विशेष अनुदान प्रणालीमा प्रविष्टि गर्ने कर्मचारीको:-

नाम थरः

पदः

दस्तखतः

कार्यालयको छापः

प्रविष्टि मिति:

नोट:- यो फाराम प्रमाणित गर्दा देहायका पदाधिकारीले तयारी, प्रमाणित र विशेष अनुदान प्रणालीमा प्रविष्ट गर्नेले अनिवार्य रूपमा दस्तखत गर्नु पर्नेछः-

क. तयार गर्ने महलमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतको र प्रमाणित गर्ने महलमा सम्बन्धित गाउँपालिकाको अध्यक्ष वा नगरपालिका/उपमहानगरपालिकाको प्रमुख र प्रविष्ट गर्ने महलमा आयोजना तथा कार्यक्रम विशेष अनुदान प्रणालीमा प्रविष्टि गर्ने कर्मचारीको नाम, पद र दस्तखत गर्नु पर्ने।

अनुसूची-५

(दफा ५ को उपदफा (४) सँग सम्बन्धित

आर्थिक-सामाजिक विकासमा बच्चितीकरणको आधारमा स्थानीय तहको क्रमबद्धता

(क) विधि:

राष्ट्रिय तथ्याङ्क कार्यालयबाट २०७८ कार्तिक २५ गतेदेखि माइसर ०९ गतेसम्म नेपाल जनसङ्ख्या तथा आवास गणना गरिएको थियो। घरेलु विशेषताहरू, सेवा उपयोगिताहरू र सुविधाहरूको तथ्याङ्क उपयोग गरेर राष्ट्रिय तथ्याङ्क कार्यालयले राष्ट्रिय तथा अन्तर्राष्ट्रिय मान्यता अनुसार "सम्पत्ति सूचकाङ्क" निर्माण गरेको छ। सम्पत्ति सूचकाङ्क १७ वटा कारक तत्त्वहरूमा आधारित छ, जसमा नौ घरेलु सम्पत्ति, चार सेवाहरू र चार आवास गुणस्तर चरहरू समावेश छन्। यी कारकहरूभित्र घरको जगमा प्रयोग हुने सामग्री, घरको बाहिरी भित्तामा प्रयोग गरिने सामग्री, घरको छतमा प्रयोग गरिने सामग्री, घरको भूइँमा प्रयोग हुने सामग्री, पिउने पानीको मुख्य स्रोत, खाना पकाउने इन्धन, प्रकाशको लागि प्रयोग गरिने इन्धन, शौचालय सुविधाको उपलब्धता र प्रकार, टेलिभिजन, ल्यान्डलाइन फोन, स्मार्ट मोबाइल फोन, कम्प्युटर वा ल्यापटप, घरमा इन्टरनेट, कार/जीप/भ्यान, मोटरसाइकल/स्कुटर, फ्रिज र लुगा धुने मेसिन जस्ता घरेलु सम्पत्तिहरू सम्पत्ति जनाउने तत्त्वहरू समावेश गरिएको छ। उक्त सम्पत्ति सूचकाङ्कलाई अति गरिबी, गरिबी, मध्यम, धनि, अति धनि गरी पञ्चांशमा विभाजन गरिएको छ। उक्त पञ्चांशमध्ये अति गरिब र गरिबलाई समावेश गरी आर्थिक-सामाजिक विकासमा बच्चितीकरणको अवस्था सङ्केत गरिएको छ। बच्चितीकरण सूचकाङ्क गणितीय हिसाबले एक र शून्यको बीचमा रहन्छ। एकको नजिक केन्द्रित रहेको सूचकाङ्कले बढी बच्चितीकरणको अवस्थालाई सङ्केत गर्दछ भने शून्यको नजिक रहेका सूचकाङ्कहरूले कम बच्चितीकरणको अवस्थालाई सङ्केत गर्दछ। यही सूचकाङ्कको आधारमा प्रदेश एवम् स्थानीय तहको स्तरीकरण गरिएको छ।

(ख) तालिका: आर्थिक सामाजिक विकासमा बच्चितीकरणको आधारमा स्थानीय तहको क्रमबद्धता

क्रम संख्या	स्थानीय तह	बच्चितीकरण सूचकांक
१	साइपाल गाउँपालिका, बझाङ	०.९८६५
२	गौमुल गाउँपालिका बाजुरा	०.९८६०
३	रामारोशन गाउँपालिका अछाम	०.९८१४
४	हिमाली गाउँपालिका बाजुरा	०.९८०४
५	बोगटान फुडिसल गाउँपालिका डोटी	०.९७७२
६	सायल गाउँपालिका डोटी	०.९७५१
७	तुर्माखाँद गाउँपालिका अछाम	०.९६७४

क्रम संख्या	स्थानीय तह	बन्धितिकरण सूचकांक
८	खसड छेडेदह गाउँपालिका बाजुरा	०.९६६४
९	ढकारी गाउँपालिका अछाम	०.९६०९
१०	पुचौडी नगरपालिका बैतडी	०.९५६४
११	कमलबजार नगरपालिका अछाम	०.९५५५
१२	स्वामीकार्तिक खापर गाउँपालिका बाजुरा	०.९५३८
१३	तलकोट गाउँपालिका बझाङ्ग	०.९५१९
१४	मोहन्याल गाउँपालिका कैलाली	०.९५१४
१५	चौरपाटी गाउँपालिका अछाम	०.९५०९
१६	पंचदेवल बिनायक नगरपालिका अछाम	०.९४९०
१७	आदर्श गाउँपालिका डोटी	०.९४८३
१८	त्रिवेणी नगरपालिका बाजुरा	०.९४४६
१९	थलारा गाउँपालिका बझाङ्ग	०.९३८२
२०	मेल्लेख गाउँपालिका अछाम	०.९३५४
२१	सिगास गाउँपालिका, बैतडी	०.९३४४
२२	जगन्नाथ गाउँपालिका बाजुरा	०.९३०९
२३	के.आई.सि. गाउँपालिका डोटी	०.९३०८
२४	मष्टा गाउँपालिका बझाङ्ग	०.९३००
२५	पूर्विचौकी गाउँपालिका डोटी	०.९२८९
२६	बान्नीगढी जयगढ गाउँपालिका अछाम	०.९२८२
२७	बुङल नगरपालिका बझाङ्ग	०.९१९३
२८	चुरे गाउँपालिका कैलाली	०.९१८८
२९	दोगडाकेदार गाउँपालिका, बैतडी	०.९१६५
३०	शिवनाथ गाउँपालिका, बैतडी	०.९१५८
३१	भागेश्वर गाउँपालिका, डडेलधुरा	०.९१५२
३२	नौगाड गाउँपालिका, दार्चुला	०.९१२९

क्रम संख्या	स्थानीय तह	बन्धितिकरण सूचकांक
३३	बुढिगङ्गा नगरपालिका, बाजुरा	०.९१२४
३४	लेकम गाउँपालिका, दार्चुला	०.९०३६
३५	बडिकेदार गाउँपालिका, डोटी	०.८९९१
३६	व्यास गाउँपालिका, दार्चुला	०.८९२२
३७	बुढिनन्दा नगरपालिका, बाजुरा	०.८८९९
३८	खसडछान्ना गाउँपालिका, बझाड	०.८८१७
३९	मेलौली नगरपालिका, बैतडी	०.८७७२
४०	दुर्गाथिली गाउँपालिका, बझाड	०.८७६१
४१	पञ्चेश्वर गाउँपालिका, बैतडी	०.८७२७
४२	केदारस्यु गाउँपालिका, बझाड	०.८७०४
४३	अपिहिमाल गाउँपालिका, दार्चुला	०.८६४९
४४	अजयमेरू गाउँपालिका, डेलधुरा	०.८६४१
४५	मंगलसेन नगरपालिका, अछाम	०.८६२३
४६	सूर्मा गाउँपालिका, बझाड	०.८५८४
४७	सुर्नया गाउँपालिका, बैतडी	०.८५१७
४८	जोरायल गाउँपालिका, डोटी	०.८५०३
४९	छविसपाथिभेरा गाउँपालिका, बझाड	०.८४१७
५०	शिखर नगरपालिका, डोटी	०.८४०४
५१	डिलासैनी गाउँपालिका, बैतडी	०.८२७९
५२	वित्थडचिर गाउँपालिका, बझाड	०.८२३५
५३	आलिताल गाउँपालिका, डेलधुरा	०.८१८१
५४	मालिकार्जुन गाउँपालिका, दार्चुला	०.८१२२
५५	दुहुँ गाउँपालिका, दार्चुला	०.८०७९
५६	नवदुर्गा गाउँपालिका, डेलधुरा	०.८०५५
५७	मार्मा गाउँपालिका, दार्चुला	०.७९१४
५८	साँफेबगर नगरपालिका, अछाम	०.७८७२

क्रम संख्या	स्थानीय तह	बन्धितिकरण सूचकांक
५९	पाटन नगरपालिका, बैतडी	०.७७००
६०	बडिमालिका नगरपालिका, बाजुरा	०.७६६४
६१	गन्यापथुरा गाउँपालिका, डडेलधुरा	०.७५२५
६२	लालझाडी गाउँपालिका, कञ्चनपुर	०.७५०३
६३	शैल्यशेखर नगरपालिका, दार्चुला	०.७३३६
६४	परशुराम नगरपालिका, डडेलधुरा	०.६८७९
६५	दशरथचन्द नगरपालिका बैतडी	०.६४३१
६६	भजनी नगरपालिका कैलाली	०.६३७९
६७	दिपायल सिलगढी नगरपालिका, डोटी	०.६२५६
६८	जयपृथ्वी नगरपालिका, बझाङ्ग	०.६०६६
६९	कैलारी गाउपलिका, कैलाली	०.५६५७
७०	जोशीपुर गाउँपालिका, कैलाली	०.५५३६
७१	घोडाघोडी नगरपालिका कैलाली	०.५५१३
७२	गौरिगांगा नगरपालिका, कैलाली	०.५३८९
७३	जानकी गाउपलिका, कैलाली	०.५३६१
७४	कृष्णपुर नगरपालिका, कंचनपुर	०.४२३३
७५	बेलडाडी गाउपलिका, कंचनपुर	०.३९९५
७६	टिकापुर नगरपालिका, कैलाली	०.३९९५
७७	बर्दगोरीया गाउपलिका, कैलाली	०.३९६६
७८	अमरगढी नगरपालिका, डडेलधुरा	०.३८४५
७९	शुक्लाफाँटा नगरपालिका कंचनपुर	०.३८३०
८०	पुनवास नगरपालिका, कंचनपुर	०.३५२९
८१	बेलौरी नगरपालिका, कंचनपुर	०.३५०२
८२	महाकाली नगरपालिका, दार्चुला	०.३२५२
८३	गोदावरी नगरपालिका, कैलाली	०.३१२५
८४	लम्कीचुहा नगरपालिका, कैलाली	०.३००३

क्रम संख्या	स्थानीय तह	बन्धितिकरण सूचकांक
८५	वेदकोट नगरपालिका, कंचनपुर	०.२८२९
८६	धनगढी उपमहानगरपालिका, कैलाली	०.२२९६
८७	दोधारा चाँदनी नगरपालिका, कंचनपुर	०.२०९५
८८	भिमदत्त नगरपालिका, कंचनपुर	०.१२७६

अनुसूची-६

(दफा १५ को उपदफा (४) सँग सम्बन्धित)
प्रगति प्रतिवेदनको ढाँचा

आयोजना तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने स्थानीय तहको नामः

ठेगाना:

सम्पर्क फोन नं:

ਇਮੇਲ:

जिम्मेवार पदाधिकारीको नाम र सम्पर्क नं.

तयार गर्ने:

प्रमाणित गर्ने: